



schooljaar 2022-2023

OdyZee School / OdyZee College
Oostmolenweg 81
4481 PM Kloetinge
telefoon: 0113 267900
email: info@OdyZee.nl

OdyZee College Walcheren
Generaal Eisenhowerlaan 25
4333BP Middelburg
Telefoon: 0118 652190
email: info@OdyZee.nl

Locatie VMBO BK klas 2, 3 & 4 uit Kloetinge:
Ostrea Lyceum
Bergweg 4
4461 NB Goes
email: info@OdyZee.nl

Inhoud:

Een woord vooraf	
1. Voorgeschiedenis	4
2. Doelgroepen	6
3. Uitgangspunten van OdyZee	6
4. Aanmelding	9
5. Nazorg	9
6. De organisatie van het onderwijs	9
6.1 SO afdeling	9
6.2 VSO afdeling	9
7. Het onderwijsaanbod	10
7.1 Het onderwijsprogramma in de reguliere SO groepen	10
7.2 Het onderwijsprogramma in de SO kliniek groepen	11
De gezonde school	13
7.3 Het onderwijsprogramma in de VSO groepen	15
7.4 Arbeidstoeleiding	18
7.5 Stage	19
7.6 Burgerschap	20
7.7 Beleid lesuitval	20
8. Veiligheidsbeleid	20
9. Klachtenregeling	22
10. Privacy	23
11. Meldcode en verwijzindex	25
11.1 Pesten	25
11.2 Gedragscode	25
11.3 Ongewenst gedrag	26
11.4 Protocol medisch handelen	27
12. Uitstroom	28
13. Leerlingenzorg	30
14. Dossiers	30
15. Kwaliteitszorg	31
16. Inspectie	31
17. Rookbeleid	37
18. Verzuimbeleid	38
19. Verlof	38
20. Ouderbijdragen	39
21. Verzekeringen / aansprakelijkheid	39
22. Sponsoring	40
23. Medezeggenschap	41
24. Schoolgebouw	42
25. Schooltijden	43
25.1. Vakantierooster SO 2022-2023	44
25.2 Vakantierooster VSO 2022-2023	45
26. Contact met de school	46
27. Wie werken er in de school?	47
28. Commissie voor de Begeleiding	49

Een woord vooraf

Voor u ligt de schoolgids van OdyZee. Hierin kunt u lezen hoe de school ontstaan is, voor welke leerlingen deze school bedoeld is, wat onze visie is, hoe de organisatie eruit ziet, wanneer de vakanties zijn, enz.

De schoolgids is bedoeld voor alle ouders/verzorgers van wie de zoon of dochter leerling is of wordt van onze school. We hopen dat deze gids u een beeld geeft van het reilen en zeilen bij ons op school.

Actuele informatie gedurende het schooljaar kunt u lezen op de site **www.odyzee.nl**

Als een kind voor het eerst bij ons op school komt, is dat vaak een spannende gebeurtenis. Dat geldt zowel voor het kind als voor de ouder(s).

Bij het kennismakingsgesprek heeft u al veel informatie gekregen. We proberen u dan een beeld te geven van het onderwijs dat wij aanbieden. Maar er zullen nog genoeg vragen over blijven. Wij stellen een open contact tussen medewerkers en ouders zeer op prijs. Na schooltijd kunt u ons bellen voor vragen of om een afspraak te maken. U kunt ons ook mailen.

Wij zullen er alles aan doen om het onderwijs op OdyZee zo goed mogelijk te laten verlopen.

Wij hopen op een leerzame schooltijd voor uw kind en op een prettige samenwerking.

Namens het team,

Tonia de Groene
Directeur OdyZee.

Vaststelling

	Bevoegd gezag	directie	Medezeggenschapsraad
datum	01-07-2022	19-06-2022	20-06-2022
naam	Theo Hut	Tonia de Groene	Wouter van der Pijl
Functie	Voorzitter CvB	directeur	Voorzitter MR

1. Voorgeschiedenis

OdyZee is een school voor so en vso voor leerlingen met gedragsproblemen en/of psychiatrische problematiek.

Het is één van de scholen van Stichting Ozeo, de hoofdlocatie is gesitueerd op het terrein van Emergis in Goes. Bij de oprichting van Ithakakliniek in 1992 werd gezocht naar een passend onderwijsaanbod voor de opgenomen kinderen en jeugdigen.

De Ithaka school (nu OdyZee) is toen opgericht.

OdyZee valt onder de wet- en regelgeving van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

De besturen van OdyZee, Stichting Ozeo en Emergis zijn in een samenwerkingsovereenkomst overeengekomen samen te werken met als doel het onderwijs aan kinderen en jeugdigen, die zijn aangewezen op behandeling door de kinder- en jeugdpsychiatrische kliniek, zo goed mogelijk te waarborgen.

Daarbij is erkenning van de wederzijdse autonomie belangrijk; voor de inhoud van de behandeling is de kliniek verantwoordelijk; de verantwoordelijkheid voor de inhoud van het onderwijs ligt bij de school.

In het schooljaar 2003-2004 is een nieuwe doelgroep leerlingen gestart op OdyZee. Veel van deze leerlingen zijn gediagnosticeerd in het autistisch spectrum. Zij wonen thuis, maar hebben wel vaak begeleiding vanuit de ambulante zorg van Emergis of vanuit particuliere jeugdhulpverlening.

In september 2010 is het OdyZee College in Middelburg aan de Ravensteijnweg gestart met een VSO-afdeling VMBO. Op deze manier kunnen wij onze leerlingen van het voortgezet onderwijs uit Walcheren thuis nabijheid onderwijs bieden in het kader van Passend Onderwijs. Havoniveau wordt alleen in Goes aangeboden, dit heeft te maken met het inzetten van tweedegraads vakleerkrachten.

Per augustus 2017 is de locatie van OdyZee College Middelburg gehuisvest in het gebouw van CSW aan de Generaal Eisenhowerlaan 25 in Middelburg. We verzorgen daar onderwijs in een aparte vleugel en volgens ons eigen onderwijsconcept. Voor de praktijkvakken maken we gebruik van de praktijklokalen van CSW. Voor onze leerlingen betekent dit een uitbreiding van het onderwijs. We kunnen op deze manier toewerken naar een volledig diploma ook op vmbo b/k niveau.

In augustus 2019 zijn er twee klassen van het VSO (vmbo b/k) naar de locatie Ostrea Lyceum aan de Bergweg in Goes verplaatst. Dit i.v.m. het ruimtegebrek waar OdyZee mee kampt. In 2020 zijn dit 3 klassen geworden.

In het schooljaar 2011-2012 zijn we in Goes verhuisd naar een nieuw, op onze doelgroep ingericht, schoolgebouw.

Bestuur van onze school

Het bestuur van onze school is Ozeo. Ozeo heeft zeventien scholen verdeeld over drie regio's: Walcheren, Zeeuws-Vlaanderen en de Bevelanden/Tholen. Er zijn vier scholen voor speciaal basisonderwijs, tien scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs en drie scholen voor praktijkonderwijs.

Het bestuur van Ozeo bestaat uit dhr. Th.J. Hut en dhr. F.J.M. van Esch.
Het correspondentieadres van het bestuur is:

Kleverskerkseweg 49,
4338 PB Middelburg
E-mail: info@ozeo.nl
Tel: 0118-745011
www.ozeo.nl

Identiteit

Onze school is een algemeen bijzondere school. De school gaat uit van de gelijkwaardigheid van de levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuigingen en stromingen.

Iedereen is welkom

Onze school is algemeen toegankelijk. Dit betekent dat onze school openstaan voor iedereen. We gaan respectvol met elkaar om. Ons uitgangspunt is dat elk mens, en dus ook elke leerling, uniek is.

2. Doelgroepen

De grootste groep leerlingen die onze school bezoekt zijn leerlingen die aangewezen zijn op een schoolklimaat dat veel veiligheid, rust en een duidelijk omschreven structuur biedt. Hierin wordt gewerkt vanuit een groepsaanpak afgewisseld met individuele momenten. Maatwerk is hierbij belangrijk. Het zijn leerlingen met gemiddelde of hogere intelligentie. In het so hebben we een kleine groep leerlingen met een IQ beneden het gemiddelde. Wij werken vooral met lesmethodes die in het regulier onderwijs gebruikt worden.

Een andere groep leerlingen welke onderwijs volgt op onze school is opgenomen op de kliniek voor kinder- en jeugdpsychiatrie van Emergis.

Het onderwijs is gekoppeld aan de behandeling. Stopt de behandeling dan stopt ook het onderwijs op OdyZee. De leerling gaat in principe terug naar de school van herkomst. OdyZee brengt de onderwijsbehoeften in kaart, het samenwerkingsverband (SWV) bespreekt met de school van herkomst of deze aan de onderwijsbehoeften kunnen voldoen, indien de school van herkomst niet kan voldoen aan de onderwijsbehoeften zoekt het SWV een passende school voor de leerling.

REstart

Dit is een onderwijs-zorg arrangement voor leerlingen die langere tijd niet naar school zijn geweest; thuiszitters. Dit arrangement is bestemd voor leerlingen uit Walcheren en de Oosterschelderegio.

Via aangepast onderwijs (maatwerk) en behandeling van een psycholoog op school en een systeemtherapeut in de thuissituatie werken we naar volledig onderwijs toe. We hebben een REstart klas in het so en vso.

3. Uitgangspunten van OdyZee

OdyZee is een speciaal onderwijs school voor so en vso. Het is een orthopedagogische en orthodidactische onderwijsinstelling waar met *hart en expertise* onderwijs wordt geboden aan leerlingen met ernstige gedrags- en/of psychiatrische problemen.

Onze leerlingen zijn door hun manier van in de wereld staan, veelal door gedragsproblemen, structureel vastgelopen in de omgang met andere kinderen en volwassenen in school-, thuis- en/of buurtsituaties.

Deze problemen hebben vaak hun weerslag op het schoolse functioneren. Hierdoor staat de eigen persoonlijkheidsontwikkeling onder druk.

In samenwerking met de ouders en eventuele behandelaars probeert de school de ontwikkeling van deze kinderen weer op gang te brengen.

Het onderwijs op OdyZee heeft een belangrijke taak in dit proces.

OdyZee is diplomagericht onderwijs met uitstroomprofiel vervolgonderwijs.

Onderwijsarrangementen; sociale vaardigheden en leren studeren.

OdyZee biedt haar leerlingen binnen de leergebied overstijgende kerndoelen, vier onderwijsarrangementen.

Het basisarrangement (passend bij 80% van de OdyZee-leerlingen), kan worden vergeleken met de (zeer) intensieve, kortdurende interventies binnen het regulier onderwijs.

Hiernaast biedt OdyZee twee arrangementen, voor leerlingen voor wie die dit basisarrangement te veel gevraagd is.

Ook is er een arrangement voor leerlingen die meer aankunnen dan de werkwijze die in het basisniveau wordt aangeboden.

Om de vier arrangementen te kaderen en te beschrijven is de leerlijn van het CED "Omgaan met eigen mogelijkheden en beperking" als uitgangspunt genomen.

Deze CED-leerlijn beschrijft op treffende en herkenbare wijze de stappen in niveau, die OdyZee leerlingen kunnen nemen om steeds competenter te geraken in het aanspreken van eigen mogelijkheden en het compenseren van eigen beperkingen om van daaruit zelfstandig te functioneren.

De so-kerndoelen zijn verwerkt in de omschrijving van de vier onderwijsarrangementen op OdyZee. Het accent ligt hierbij op brede ontwikkeling. Het kunnen nemen en behouden van de regie over hun eigen activiteiten (ook al is daar ondersteuning bij nodig) en het leren omgaan met het vragen en accepteren van hulp, staat binnen deze so-kerndoelen en de hieruit voortvloeiende arrangementen centraal. Binnen deze vier onderwijsarrangementen, worden alle leergebied overstijgende kerndoelen aangeboden.

De onderwijsarrangementen worden door het CED als volgt omschreven:

Het verdiepte arrangement is een arrangement voor de leerlingen die wat extra aankunnen. Het is eigenlijk een extra op het basisarrangement. Het bestaat uit een beschrijving van wat deze leerlingen krijgen aangeboden. Bijvoorbeeld verrijksstof of andere leerstof. Ook kan het reduceren van de leertijd een aspect zijn van een verdiept arrangement of het vergroten van de mate van zelfstandigheid die leerlingen aan de dag mogen leggen.

Het basisarrangement. De school formuleert een basisaanbod voor alle leerlingen. Dit basisaanbod moet voor de meeste leerlingen, zo'n 75%, voldoende zijn om de gewenste resultaten, dat is de voldoende leerstandaard, te halen.

Het intensieve arrangement is voor leerlingen die met het basisarrangement onvoldoende ondersteuning krijgen om de leerdoelen te halen en extra hulp nodig hebben. Het bestaat uit een beschrijving van welke extra ondersteuning deze leerlingen krijgen. Dat kan bijvoorbeeld zijn: het bieden van meer leertijd, het beperken van het aantal oplossingsstrategieën om bepaalde vraagstukken op te lossen, een sturende didactiek of pre-teaching.

Het zeer intensieve arrangement is voor leerlingen die onvoldoende ondersteuning hebben aan het basisarrangement plus het intensieve arrangement. Deze leerlingen lukt het niet om de voldoende leerstandaard te halen. Het arrangement bestaat uit een beschrijving van de ondersteuning die voor deze leerlingen gewenst is. Het schrappen van bepaalde onderdelen van de leerstof en zeer intensieve één op één begeleiding buiten de klas, door gedragspecialisten, kenmerken dit arrangement.

Zeer intensief Arrangement:	Intensief Arrangement	Basis Arrangement:	Verdiept Arrangement:
------------------------------------	------------------------------	---------------------------	------------------------------

Doelstellingen

Er zijn vier belangrijke doelstellingen waaraan gewerkt wordt:

- Zich kunnen handhaven in een schoolsituatie
 - taakgericht kunnen werken;
 - profijt hebben van begeleiding van de leerkracht;
 - functioneren in een klassensituatie;
- Motiveren van leerlingen voor een actieve deelname aan het onderwijs, we werken o.a. met gedragstherapeutische technieken en het competentiemodel;
- Normaliseren; school hoort bij het leven van kinderen/jongeren;
- Bieden van passend onderwijs.

Specifiek stelt OdyZee zich ten doel een beschermend, verzorgend en stimulerend pedagogisch klimaat te scheppen waarin leerlingen hun eigen mogelijkheden ontdekken en deze leren te ontwikkelen. Voor opgenomen leerlingen moet dit passend zijn in het behandelplan dat door de kinder- en jeugdpsychiatrie opgesteld wordt. Pas als een kind/jeugdige zich veilig en geaccepteerd voelt, kan het zich optimaal ontwikkelen.

Wat willen we bereiken:

Wij willen leerlingen op onze school helpen (weer) vertrouwen in zichzelf en anderen te krijgen zodat ze weer verder kunnen gaan met het schoolse leren (soms extern onderwijs) of een eigen plekje in de maatschappij kunnen gaan verwerven (werk).

Veel aandacht gaat uit naar het pedagogisch klimaat waarbij sterk de nadruk ligt op:

- motiveren om weer aan het onderwijsleerproces deel te gaan nemen;
- omgang met andere volwassenen en leeftijdgenoten herstellen, sociaalvaardig(er) worden;
- het op je gemak voelen, weten wie je bent met je mogelijkheden en onmogelijkheden;
- gevoel van veiligheid geven, zowel fysiek als emotioneel, zodat de leerling tot ontwikkeling kan komen;
- positieve ervaringen opdoen;
- algemeen geaccepteerde waarden en normen in de opvoeding;

Hoe willen we dit bereiken:

- leerstof passend bij de leerling aan te bieden;
- een open houding van de leerkracht naar de leerling toe, waardoor de leerling nadrukkelijk uitgenodigd en gemotiveerd wordt om een nieuwe start te maken;
- de leerkracht heeft een voorbeeldfunctie, hij/zij maakt het verschil;
- veel persoonlijke begeleiding in kleine groepen;
- de leerling met een positieve verwachting tegemoet treden;
- ondersteunend en eisend aanwezig te zijn;
- bewuste confrontatie met als doel vooruitgang in het leerproces;
- stellen van ambitieuze doelen;
- structuur en regelmaat bieden als houvast voor het kind/de jeugdige;

- het bieden van een rustige en veilige leeromgeving.
- Dit houdt in dat er gewerkt wordt met een flexibel, op de leerling afgestemd lesrooster. Hierdoor kan het voorkomen dat de leerling, aan het begin van het weer naar school gaan of aan het begin van de opname, slechts voor een klein gedeelte gebruik maakt van het onderwijsprogramma op OdyZee.

4. Aanmelding

Voor inschrijving op OdyZee is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het samenwerkingsverband uit de regio waarin de leerling woont nodig. Daarnaast moet het aanmeldingsformulier door ouders/verzorgers ingevuld en ondertekend worden en naar de administratie van onze school opgestuurd worden. Als hieraan voldaan is, kunnen wij het dossier in behandeling nemen.

OdyZee heeft de laatste jaren te maken met veel aanmeldingen van nieuwe leerlingen. Daardoor kan er een wachtlijst ontstaan. Bij de Gemeente Goes hebben we meerdere keren aangegeven dat we kampen met ruimtegebrek en graag willen uitbreiden. Tot op heden is er geen ruimte beschikbaar voor OdyZee.

Voor de leerlingen die behandeld worden op Emergis, kinder- en jeugdpsychiatrie, geldt dat ouders/verzorgers hun kind aanmelden tijdens het intakegesprek op school. In de eerste week van opname wordt de leerling door de groepsleerkracht uitgenodigd voor een intakegesprek en kunnen er zo nodig onderzoeken op didactisch gebied worden afgenomen. Als alle gegevens op school aanwezig zijn, start het onderwijs een week na de opname.

5. Nazorg

Bij het verlaten van OdyZee adviseert de Commissie voor de Begeleiding (CvB) een passende onderwijsplaats. Voor elke leerling wordt een ontwikkelingsperspectief plan (OPP) gemaakt.

Ouders/verzorgers melden hun kind/jeugdige zelf aan bij de toekomstige school. Na het verlaten van OdyZee houdt de groepsleerkracht/mentor nog enige tijd telefonisch contact met de nieuwe school van de leerling.

6. De organisatie van het onderwijs

6.1 SO

- 1 kliniek groep (combinatie van behandeling en onderwijs)
- 1 REstart groep
- 7 reguliere groepen

6.2 VSO

VSO Kloetinge

- 4 eerste klassen; 2 klassen VMBO-B/K en 2 klassen VMBO-TL/HAVO, dit zijn brede brugklassen
- 2 tweede klassen; VMBO-TL en HAVO
- 2 derde klassen; VMBO-TL en HAVO
- 2 vierde klassen; VMBO-TL en HAVO

- 1 vijfde klas HAVO
- 2 kliniek groepen
- 1 REstart groep

VSO Goes (Ostrea lyceum, locatie Bergweg)

- 1 tweede klas; VMBO-B/K
- 1 derde klas; VMBO-B/K
- 1 vierde klas VMBO-B/K

VSO Middelburg (CSW, locatie Burgemeester Eisenhouwerlaan 25)

- Klas 1 VMBO-B/K-TL
- Klas 2 VMBO-B/K-TL
- Klas 3,4 VMBO-B/K
- Klas 3,4 VMBO-TL

7. Het onderwijsaanbod

7.1 Het onderwijsprogramma in de reguliere SO groepen (OB, MB, BB1, BB2, BB3, CG1 en CG2).

In deze groepen zitten leerlingen die een aangepaste leeromgeving nodig hebben om tot leren te komen. Veel van de leerlingen zijn gediagnosticeerd in het autistisch spectrum (ASS) en hebben daarnaast leerproblemen en of andere psychiatrische problemen.

Binnen de groep wordt gewerkt vanuit een aantal belangrijke uitgangspunten.

- Duidelijkheid naar leerlingen toe over het dagprogramma. Voor een groot gedeelte ligt dit vast in stappen. Deze stappen zijn voor de leerling zichtbaar gemaakt d.m.v. pictogrammen of uitgeschreven dagschema's. Zo ligt vast hoe de dag gaat verlopen en is duidelijk wat er van de leerling wordt verwacht.
- De school en de lokalen zijn, vanwege de onderwijsbehoeften van de leerlingen, prikkelarm ingericht.
- De inrichting van de klas is voorspelbaar, dat wil zeggen dat alles een vaste plaats heeft en activiteiten op bepaalde plaatsen gedaan moeten worden.
- Sommige werkplaatsen van de leerling zijn extra beschermd en prikkelarm ingericht, andere leerlingen werken in tweetallen of in kleine groepjes.
- Het dagschema begint met het stapsgewijs binnenkomen; jas ophangen, eten en drinken opruimen en op je werkplek gaan zitten en een rustige activiteit uitvoeren.
- Alles in de groep verloopt volgens vaste regels waar we in principe niet van afwijken. Dit zorgt voor de begrenzing van mogelijkheden en daardoor ontstaat een veilige voorspelbare structuur. Binnen deze setting komen de leerlingen toe aan leren. Iedere leerling heeft een specifiek aangepast leerprogramma, waarbij gekeken wordt wat het onderwijsaanbod voor de leerling moet zijn; maatwerk dus. Een en ander wordt vastgelegd in het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en perspectiefplan (PP).
- Op basis van wat de leerling nodig heeft wordt steeds gekeken aan welk(e)

doel(en) er met de leerlingen kan worden gewerkt en op welke manier er met beloning kan worden omgegaan, ook in dit opzicht wordt er maatwerk geboden. Naast individuele doelen zijn er ook groepsdoelen te behalen. Dit zijn afspraken en stappenschema's die te maken hebben met moeilijke of nog te leren zaken. Bij het belonen benoemen we nadrukkelijk wat de leerling of groep goed kan en wat we nog gaan leren, we verduidelijken hierbij veel zaken voor de leerling.

- Een nauwe samenwerking met ouders/verzorgers stellen we zeer op prijs. We merken dat een eenduidige aanpak belangrijk is voor onze leerlingen. Hierbij levert de school expertise op het gebied van onderwijs aan leerlingen met psychiatrische problemen en de betreffende leerling in de school en leveren de ouders expertise t.a.v. hun kind in andere situaties.
- OdyZee stelt ouders regelmatig op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind op de hiervoor geplande overlegmomenten. Naast deze geplande overlegmomenten heeft de leerkracht 1 keer per week contact via e-mail, waarbij de leerkracht de ouders kort op de hoogte stelt hoe de week is verlopen. Bij incidenten of andere dringende zaken neemt de leerkracht dezelfde dag even contact op met de ouders.
- Veel van onze leerlingen krijgen therapie. Er is dan ook een nauwe samenwerking met de hulpverleners.
- De leerlingen blijven, in principe, een hele dag op school; ze eten samen in de klas en spelen samen buiten. Leerlingen nemen eten en drinken mee voor de kleine pauze en een lunchpakket voor 12 uur. Op maandag, woensdag en vrijdag nemen leerlingen fruit mee om voor of na de ochtendpauze te eten. Kinderen kunnen thee krijgen als ze dit willen. Frisdrank met prik is niet toegestaan, we adviseren de leerlingen water te drinken. Daarnaast raden we de ouders af snoep en of koek met veel suiker mee naar school te geven. Hetzelfde geldt voor traktaties bij verjaardagen.
- Er zijn twee sportmomenten in de week.

REstart SO:

In de REstart SO komen kinderen in principe voor maximaal 1 jaar. Leerlingen maken in de REstart een rentree in het onderwijs. Vaak wordt het weer naar school gaan opgebouwd en komen kinderen in het begin van dit traject niet volledig naar school. Daarom is het aanbod in de REstart voor een groot deel individueel, de leerling werkt in de groep individueel aan de eigen doelen. De werkwijze die in de andere klassen geldt is ook van toepassing in de REstart. Het accent ligt vooral op de hoofdvakken (begrijpend) Lezen, rekenen en spelling en het sociaal emotioneel leren. Naast een individueel aanbod zijn er ook groepsactiviteiten zoals werken aan kennis van de wereld, knutselen, spel en bewegingsonderwijs. Wanneer een leerling (bijna) volledig naar school komt wordt gekeken wat een goed vervolg zal zijn voor de leerling. Indien een van de reguliere klassen van OdyZee het vervolg zal zijn wordt er een gewenningsplan opgesteld waarbij de leerling gaat wennen in de nieuwe groep.

7.2 Het onderwijsprogramma in de SO kliniekgroep (SO1):

Voordat een leerling onze school bezoekt wordt hij/zij uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de groepsleerkracht.

Voor leerlingen die langere tijd blijven, worden werkdoelen geformuleerd; waar wil je aan werken of wat wil je specifiek leren op deze school? De leerkracht vraagt daarnaast informatie op bij de school van herkomst.

Kenmerkend voor deze groepen is dat het naar schoolgaan gekoppeld is aan de

behandeling op de kliniek. Dat betekent dat er, tussen 8.45 uur en 14.15 uur, gedeeltelijk therapieën plaatsvinden en gedeeltelijk school gevolgd wordt. Omdat de schooltijd zich hierdoor beperkt tot halve dagen wordt de nadruk gelegd op de hoofdvakken: Taal, Spelling, Rekenen en Lezen. Wij werken met de leerlingen aan de kerndoelen speciaal onderwijs. Ook werken we toe naar de referentieniveaus voor taal en rekenen. Veel van onze kinderen hebben echter problemen met het leren en halen die doelen niet. We proberen hen, zover mogelijk, te helpen met het behalen van voor hen haalbare doelen en baseren ons daarbij op de doelen in de "Passende Perspectieven". Het onderwijspakket dat aangeboden wordt is maatwerk. Leerlingen krijgen, indien nodig, zoveel mogelijk remediërende activiteiten om hiaten in de leerstof op te heffen. De voortgang van het leerproces wordt gevolgd, geregistreerd en de doelen regelmatig geëvalueerd en bijgesteld.

In de SO1 groep werken we, net als in de rest van de school, vanuit een gedragstherapeutische aanpak.

We stimuleren positief gedrag/ sterke kanten van de leerling. Negatief gedrag wordt zoveel mogelijk genegeerd of gecorrigeerd. Waar dit niet kan b.v. omdat het de andere leerlingen stoort in het werken dan geldt het waarschuwings- en time out beleid. Verder heeft elke leerling persoonlijke leerdoelen met daaraan een feedbacksysteem gekoppeld.

In de groepen werken we volgens een vaste routine. Elke leerling heeft zijn/haar individuele programma met daarnaast groepsmomenten zoals kring, school t.v., handvaardigheid en wereld oriënterende vakken.

Er is een sportmoment in de week, dat gegeven wordt door een vakdocent.

In de groep is (gedeeltelijk) een onderwijsassistent en soms een stagiaire aanwezig. Zij helpen de leerling met extra ondersteuning bij het lezen, werken op de computer, afnemen van dictees en assisteren bij de handvaardigheidslessen.



OdyZee heeft 3 gezonde school certificaten: Voeding, Welbevinden, Relaties en Seksualiteit.

Hiermee willen wij laten zien dat wij gezondheid op school belangrijk vinden. Gezondheidseducatie: in de lessen is er structurele aandacht voor gezondheid. Bijvoorbeeld door op een thema een lespakket uit te voeren. Daarnaast worden we geacht gezond gedrag te stimuleren door aanpassingen in de fysieke en sociale omgeving. De keuzes, maatregelen en afspraken rondom gezondheid wordt vastgelegd in het schoolbeleid.

Gezonde School is een samenwerking tussen de PO-Raad, VO-raad en MBO Raad, GGD GHOR Nederland, RIVM Centrum Gezond Leven, regionale GGD'en, gezondheidsfondsen, de KVLO, maatschappelijke organisaties en thema-instituten op het gebied van een gezonde leefstijl. De ministeries van VWS, OCW, SZW en EZ maken Gezonde School mogelijk.

Voedingsbeleid OdyZee school

Introductie

We willen gezond eten op school voor iedereen makkelijk maken om zo bij te dragen aan een goede gezondheid en ontwikkeling van de kinderen. Samen met ouders zorgen we voor gezond eten en drinken tijdens de ochtendpauze en lunch. Trakteren is feestelijk en mag wat afwijken van onze gezonde richtlijnen, maar we vragen u de porties klein te houden. Er is ruimte om individuele afspraken te maken bij een allergie, dieet of een bepaalde (geloofs)overtuiging.

Eten in de ochtendpauze

De kinderen eten elke dag een gezonde pauze hap. We vragen ouders om geen koek, snoep of chips mee te geven.

Geschikt voor de kleine pauze vinden wij bijvoorbeeld:

- Fruit, zoals appel, peer, banaan, kiwi, druiven, meloen, pruim, mandarijn, passievrucht
- Groente, zoals worteltjes, komkommer, paprika, snoeptomaatjes en radijsjes
- Volkoren of bruine boterham, volkoren knäckebröd, cracker, roggebrood of mueslibol met geschikt beleg. Kijk voor geschikt beleg bij 'Eten tijdens de lunch'

Tip: koop groenten en fruit van het seizoen. Kijk hiervoor in de groente- en fruitkalender van Milieu Centraal

Eten tijdens de lunch

De kinderen eten dagelijks een gezonde lunch. We vragen ouders om geen koek, snoep of chips in de broodtrommel te doen.

Geschikt voor de lunch vinden wij bijvoorbeeld:

- Volkorenbrood of bruinbrood
- Eventueel als variatie; volkoren knäckebröd, crackers, roggebrood of mueslibol
 - geschikt beleg voor in het trommeltje is beleg dat niet te veel verzadigd vet en zout bevat, zoals 30+ kaas, 20+ of 30+ smeerkaas met minder zout, ei, hüttenkäse, zuivelspread
 - notenpasta, pindakaas of appelstroop zonder toegevoegd suiker of zout
- Groente en fruit, zoals tomaat, komkommer, paprika, banaan, appel en aardbei. Lekker als beleg en voor erbij

Drinken

Kinderen drinken tijdens de ochtendpauze en de lunch dranken zonder toegevoegde suikers. We vragen ouders geen limonade, frisdranken, sportdranken en vruchtensappen mee te geven omdat ze erg veel suiker bevatten.

Geschikt voor drinken vinden wij bijvoorbeeld:

- Kraanwater*. De kinderen mogen hun flesje vullen met water uit onze watertappunten bij de keuken. Deze watertappen worden dagelijks gevuld met vers drinkwater met o.a. verse munt, ijsblokjes en/of vers fruit
- Thee zonder suiker. Geef uw kind zijn/haar favoriete theezakje mee, wij zorgen voor heet water
- Halfvolle melk (voor de kleine pauze), karnemelk of yoghurt drank zonder toegevoegde suikers

Traktaties

Kinderen krijgen per schooljaar al gauw 18 traktaties. Dat mag ook, want jarig zijn is feest! Maar bij ons op school vragen we ouders wel om de traktaties klein te houden en niet te calorierijk te maken. Ook wijzen wij op de mogelijkheid een klein cadeautje mee te geven in plaats van iets eetbaars.

Geschikt voor traktaties vinden wij bijvoorbeeld:

- Groente en fruit in een leuk jasje
- Kleine porties van producten die niet te veel calorieën bevatten, zoals een rozijndoosje, een handje naturel popcorn, soepstengel, klein koekje of een minirolletje of zakje met kleine (suikervrije) snoepjes of dropjes
- Een cadeautje, zoals een stuiterbal, potlood, stickers, kleurboekje, spelletje of bellenblaas

Welbevinden.

Op OdyZee college laten leerkrachten en leerlingen elkaar zien dat wij in de dagelijkse omgang respect voor elkaar hebben, ervan uitgaande dat elk mens, dus ook elke leerling, uniek is. Alle leerlingen hebben recht op onderwijs in een veilige omgeving waarin ze geaccepteerd en gerespecteerd worden. Voor leerlingen, die extra ondersteuning nodig hebben omdat ze sociaal emotioneel uitvallen of onvoldoende vooruitgang laten zien bieden wij de onderstaande trainingen aan;

Ondersteunde trainingen;
<ul style="list-style-type: none">• Versterking zelfvertrouwen; Rots en water• Weerbaarheidstraining; Rots en water• Gedragstraining; Psycho-educatie• Examentraining; Faalangsttraining, Bof training

Relaties en seksualiteit.

OdyZee is een gezonde school en werkt al jaren aan de gezondheid en het welzijn van haar leerlingen. Op OdyZee vinden wij het belangrijk om leerlingen in een veilige omgeving en met gerichte aandacht uit te dagen om het beste uit zichzelf te halen. In 2021 is het OdyZee in het kader van de Gezonde School van start gegaan met de implementatie van het themacertificaat 'relaties en seksualiteit'. Dit themacertificaat draagt bij aan een positieve en gezonde seksuele ontwikkeling. Ook het durven vragen te stellen over diverse onderwerpen en leren van de eigen wensen en grenzen. Het streven van OdyZee is om op korte termijn het themacertificaat 'relaties en seksualiteit' te behalen. Hierbij besteedt de school aandacht aan de onderwerpen; educatie, signalering, visie en beleid en een gepaste schoolomgeving.

De aandacht functionaris seksualiteit is Annemieke Krijger a.krijger@ozeo.nl
Het beleidsplan Relaties en Seksualiteit is te vinden op de website van de school.

7.3 Het onderwijsprogramma in de vso-groepen.

Start van het schooljaar

Leerlingen worden voor de start op onze school uitgenodigd voor een gesprek met de mentor. Voor leerlingen die in het begin van het schooljaar starten in de brugklas wordt een speciale kennismaking georganiseerd. Voor leerlingen die instromen vanaf klas 2 wordt een afspraak gemaakt voor een individuele kennismaking.

Voor leerlingen die opgenomen zijn is dat in de eerste week van de opname. In dit gesprek wordt gekeken naar het niveau van de leerling en het vakkenpakket, de motivatie en inzet.

De mentor vraagt daarnaast informatie op bij de school van herkomst.

Na de intake met de gedragsdeskundige wordt door OdyZee vastgesteld hoeveel tijd de leerling per dag naar school komt en wordt waar nodig een persoonlijk rooster opgesteld. Dit kan alleen als de informatie rond is en de schoolboeken aanwezig zijn.

Onderwijsaanbod en groepen

De VSO-groepen zijn onderverdeeld in 14 groepen in Kloetinge (inclusief Kliniek en REstart), 3 groepen in Goes en 4 groepen in Middelburg.

In de onderbouw werken wij aan de kerndoelen basisvorming, in de bovenbouw aan de doelen van het 2^{de} fase onderwijs. De leerlingen werken met boeken van OdyZee.

De niveaus die aangeboden worden zijn: vmbo-b, vmbo-k, vmbo-tl en havo (havo alleen in Kloetinge). Er wordt lesgegeven volgens een continuooster.

Lestijden:

- 6 lessen per dag van 50 minuten
- 30 lessen per week
- dagelijks een mentorkwartier

De roosters zijn zo opgezet dat leerlingen uit dezelfde klas, zoveel mogelijk, aan hetzelfde vak werken. Dit maakt het mogelijk om zowel individueel als groepsgewijs onderwijs te geven en samenwerking tussen leerlingen te bevorderen.

Vanaf klas 3 wordt er gewerkt met vakleerkrachten, de leerlingen blijven zoveel mogelijk in hun eigen lokaal.

Aan het eind van het vierde/vijfde leerjaar kunnen leerlingen op vmbo-tl- en havo-niveau staatsexamen doen. Voor havoleerlingen bestaat de mogelijkheid om eventueel in het zesde jaar hun examens af te ronden.

Leerlingen van OdyZee Middelburg die op vmbo b/k niveau werken kunnen de basisberoepsgerichte vakken volgen op CSW vmbo Walcheren. Er wordt gestart met het profiel Dienstverlening en Producten (D&P).

Wanneer de examens voor de praktijkvakken behaald zijn, kunnen deze samen met de behaalde staatsexamens samengevoegd worden tot een volledig vmbo b of vmbo k diploma.

In Goes kunnen leerlingen, die hiertoe in staat zijn, op vmbo b/k niveau de beroepsgerichte vakken op het Goese Lyceum Bergweg (scholengroep Pontes) volgen. Daar worden verschillende profielen aangeboden. Ook hier geldt dat de leerlingen op deze manier een volledig diploma kunnen behalen.

Aan het eind van leerjaar 2 kiezen leerlingen, ouders en OdyZee een vakkenpakket (vmbo-b, b/k, tl) of een profiel (havo). Leerlingen uit vmbo-t hebben keuze uit twee vakkenpakketten. Havoleerlingen kunnen uit drie profielen kiezen. Voor VMBO b, k/b wordt het vakkenpakket aangeboden behorend bij het profiel D&P (Middelburg) of PIE, BWI, M&T, Z&W, HBR en GROEN (Goes) (Voor meer informatie over profielen en vakkenpakketten verwijzen wij naar onze website: www.odyzee.nl)

De keuze voor het pakket of profiel wordt in overleg met de Commissie voor de Begeleiding vastgesteld.

Indelingsstructuur:

OdyZee College		
	vmbo	havo
6e jaar		Examen Vakleerkrachten en eigen mentor SOVA-training en studievoordigheden (LGO)
5e jaar	Examen Vakleerkrachten en eigen mentor SOVA-training en studievoordigheden (LGO) examen Maatschappijleer (BK)	Examen Vakleerkrachten en eigen mentor SOVA-training en studievoordigheden (LGO)
4e jaar	Examen Vakleerkrachten en eigen mentor SOVA-training en studievoordigheden (LGO) examen Maatschappijleer (BK)	Profiel en stage Vakleerkrachten en eigen mentor SOVA-training en studievoordigheden (LGO) examen Maatschappijleer
3e jaar	profiel en stage Vakleerkrachten en eigen mentor SOVA-training en studievoordigheden (LGO) examen Maatschappijleer (T)	Profiel en stage Vakleerkrachten en eigen mentor SOVA-training en studievoordigheden (LGO)
2e jaar	vmbo en havo, alle vakken inclusief economie, natuur- en scheikunde en Loopbaan oriëntatielessen (LOB), SOVA-training en studievoordigheden. (LGO) Eigen mentor	
1e jaar	vmbo en havo, alle vakken behalve economie en natuur- en scheikunde. SOVA-training, studievoordigheden (LGO) Eigen mentor	

Communicatie

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers van de leerlingen uit zijn of haar klas. Contact opnemen kan via e-mail, telefonisch of in een persoonlijk gesprek. Indien nodig kan een CvB-lid of een Mt-lid gevraagd worden om bij een gesprek aanwezig te zijn.

Daarnaast worden brieven en actuele zaken op de website geplaatst. Gemiddeld een keer per twee maanden ontvangen de ouders/ verzorgers de algemene nieuwsbrief met daarin informatie vanuit de vso-afdeling.

REstart VSO

In de REstart VSO komen leerlingen in principe voor maximaal 1 jaar. Leerlingen maken in de REstart een rentree in het onderwijs. Vaak wordt het weer naar school gaan opgebouwd en komen kinderen in het begin van dit traject niet volledig naar school. Daarom is het aanbod in de REstart voor een groot deel individueel, de leerling werkt in de groep individueel aan de eigen doelen.

REstart komt tegemoet aan de speciale ondersteuningsbehoeften van leerlingen door onderwijs met zorg te combineren. Het REstart team bestaat uit leerkrachten, een onderwijsondersteuner, een orthopedagoog en twee behandelaren: cognitieve gedragstherapeut en een systeemtherapeut.

REstart helpt jongeren met:

- Reduceren van angst.
- Vergroten van zelfvertrouwen en / of vertrouwen in een ander.
- Vergroten van zelfkennis en weerbaarheid.
- Inzicht geven in welke veranderingen de puberteit met zich meebrengt.
- Inzicht geven in de eigen mogelijkheden en beperkingen.
- Versterken van studievaardigheden zodat diplomagericht onderwijs of certificaatgericht onderwijs (weer)mogelijk is.
- Didactische aansluiting krijgen bij de klas waarnaar hij/zij zal doorstromen.

De leerlingen krijgen lesboeken van OdyZee aangeboden. De lesstof wordt individueel op de leerling toegesneden. De leerling wordt begeleid door een leerkracht van OdyZee. Naast de lesstof is er veel aandacht voor vakoverstijgende aspecten: leren leren, hulp vragen, hoe ga ik om met prikkels, hoe mag / kan ik mijn onvrede uiten op een passende manier. De leerling zal ook van de hulpverlenende instantie begeleiding krijgen op genoemde punten.

7.4 Arbeidstoeleiding

Naast het bieden van een diplomagericht onderwijsprogramma is het werken aan arbeidstoeleiding een belangrijk aandachtspunt in het vso.

Wij vinden het belangrijk om voor onze leerlingen een traject uit te zetten gericht op de periode na het onderwijs op OdyZee.

Leerlingen krijgen SOVA-les en les in studievaardigheden. Ook is er de mogelijkheid van psycho-educatie. Het doel daarvan is leerlingen bewust te maken van hun sterke en ontwikkelkanten.

In het tweede leerjaar wordt loopbaanoriëntatie aangeboden in de vorm van LOB-les.

In deze lessen gaan we met de leerling nadenken over welke keuzes de leerling in en na het vmbo of de havo wil/kan maken. Ouders worden op verschillende momenten bij dit proces betrokken. Om tot een goede keuze te komen vinden we het belangrijk dat de school, de ouders en de leerlingen het doel van de LOB-les onderschrijven en zich hiervoor actief inzetten.

7.5 Stage

Stage is in alle leerjaren een belangrijk onderdeel van ons curriculum. Deze stage wordt aangeboden aan de leerlingen van locatie Kloetinge en Middelburg. De leerlingen op Pontes volgen een eigen stage-traject als onderdeel van het diploma.

De stage in Kloetinge en Middelburg wordt aangeboden met als doel:

- De leerling krijgt inzicht in eigen interesses en mogelijkheden op het gebied van vervolgopleiding en werk of dagbesteding.
- Het aanleren van arbeidsvaardigheden:
 - Op tijd komen, afspraken nakomen,
 - Je staande houden in een nieuwe omgeving,
 - Omgaan met collega's en autoriteit,
 - Taken uitvoeren.
- Leren van beroepsspecifieke vaardigheden.
- Toevoegen van praktijk als afwisseling voor de veelal theoretische opleiding.

Elke stagiaire wordt begeleid door onze stagebegeleider en een praktijkbegeleider op de werkvloer. Om de leerlingen meer inzicht te geven in het bedrijf waar ze stagelopen en in het werk dat ze doen, krijgen zij de opdracht een stageverslag te maken. De opdrachten staan in het stageboekje. De beoordeling wordt in het rapport opgenomen.

Het stagecurriculum voor Kloetinge en Middelburg bestaat per leerjaar uit de volgende onderdelen*:

Leerjaar	Stageonderdelen
Leerjaar 2	<ul style="list-style-type: none">• Afname van interesstest bij alle leerlingen.• Excursies naar verschillende bedrijven om inzicht te krijgen in verschillende branches.• Leerlingen lopen een dag mee op een werkplek binnen hun eigen netwerk.
Leerjaar 3	<ul style="list-style-type: none">• Elke leerling loopt één dag per week stage gedurende 16 weken.
Leerjaar 4	<ul style="list-style-type: none">• Vmbo-leerling loopt één dag per week stage gedurende 16 weken.• Stage havoleerling is gekoppeld aan het profielwerkstuk. Deze leerling loopt één week stage.

*Voor een aantal leerlingen is een reguliere stage niet mogelijk, ze krijgen een intensieve stage aangeboden.

Een intensieve stage is een stage waar de leerlingen in groepsverband (max. 8 leerlingen) gaan stagelopen bij een extern bedrijf. Tijdens deze stage is de stagebegeleider vanuit school aanwezig om persoonlijke en taak gerelateerde ontwikkeling te kunnen stimuleren en bevorderen. Zonder al te veel werkdruk kunnen de leerlingen zich onder begeleiding op hun eigen tempo ontwikkelen. Een intensieve SOVA-training maakt deel uit van deze stage.

Trajectbegeleider

De trajectbegeleider is verantwoordelijk voor de begeleiding van de leerlingen bij de stages en bij hun keuze en overstap naar het vervolgonderwijs. Zij betreft hierbij ook de ouders, geeft voorlichting, speelt in op de actuele ontwikkelingen en onderhoudt ook de contacten met het vervolgonderwijs. In oktober of november vindt het adviesgesprek plaats waarin de leerling en zijn ouders worden geïnformeerd over het advies dat school geeft voor het vervolgonderwijs.

7.6. Burgerschap

Burgerschap is de manier waarop mensen deelnemen aan de maatschappij. In Nederland is dat met respect voor elkaar, voor de democratie en de rechtsstaat en voor de vrijheden die iedereen heeft. Scholen hebben, naast ouders en verzorgers, een belangrijke taak om deze gemeenschappelijke waarden over te brengen. De school is een oefenplaats waar leerlingen vaardigheden oefenen die ze nodig hebben om te functioneren in de samenleving.

Burgerschapsvorming zien wij op OdyZee niet als een apart vak, maar als een geïntegreerd onderdeel van meerdere vakken. Daarnaast is het burgerschap terug te zien in een aantal regels die wij hanteren binnen onze school, de ouderbetrokkenheid en de onderlinge omgang tussen leerlingen en leerkrachten. Actief burgerschap betekent de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren.

7.7. Beleid bij lesuitval

Bij ziekte of afwezigheid van de vaste leerkracht vervangt een andere leerkracht van OdyZee de les. Sinds 2018 hebben we vaste invalkrachten in dienst om de lessen over te nemen.

8. Veiligheidsbeleid

Veiligheid op school

Voor een veilig gevoel is het belangrijk dat je je vrij kunt bewegen. Dat je niet wordt gepest, uitgescholden, gediscrimineerd of zelfs bedreigd. Dit gevoel van veiligheid is een gevoel dat alleen kan ontstaan door elkaar te respecteren, door openheid, geborgenheid en vooral door een duidelijke en eerlijke communicatie tussen school en thuis, leerkrachten en leerlingen en leerlingen onderling. De school tolereert geen discriminatie, pestgedrag, bedreigingen en seksuele intimidatie.

Kortom: met elkaar, voor elkaar.

Daarnaast is er een pestprotocol aanwezig.

Hoe doen we dat?

Wij willen ons dagelijks inzetten voor een veilig gevoel bij alle betrokkenen van de school. Op velerlei wijze komt dit tot uitdrukking: begeleiding van de leerlingen in en buiten de lessen, actief meedenkende rol voor leerlingen buiten de lessen, het oefenen van vaardigheden (emotionele en sociale), trainen van personeel om calamiteiten te voorkomen, instellen van een klachtenregeling, goede en duidelijke afspraken over het gebruik van het gebouw en de omgeving, aanstelling van contactpersonen voor leerlingen en personeel en met elkaar nakomen en handhaven van schoolregels en de gedragscode. Alle documenten die te maken

hebben met veiligheid in fysieke en sociale zin zijn gebundeld in het veiligheidsplan. Dit plan is bij de directie van de school in te zien.

De school voert structureel een veiligheidsbelevingsonderzoek uit onder de leerlingen en het personeel. Er is een nauwe samenwerking met de jeugdhulpverlening.

Preventiemedewerker en bedrijfshulpverlener

Op school zijn bedrijfshulpverleners aanwezig (BHV) die regelmatig bij- en nascholingscursussen volgen. Er worden ontruimingsoefeningen gehouden, dit gebeurt in nauwe samenwerking met Emergis.

In verband met een optimale uitvoering van de Arbeidsomstandighedenwet (Arbo-wet) heeft Stichting Ozeo per schoollocatie een preventiemedewerker aangesteld. De taak van de preventiemedewerker om op basis van zijn deskundigheid de werkgever zelfstandig en onafhankelijk bij te staan in de uitvoering van de Arbo-wet. De preventiemedewerker is binnen de school het aanspreekpunt voor de risico-inventarisatie en -evaluatie, de coördinatie van de bedrijfshulpverlening en het uitvoeren van het Arbo activiteiten-, veiligheids- en ontruimingsplan. De preventiemedewerker op onze school is Robert van Dam.

De BHV-taken worden op onze school uitgevoerd door:

- Sander Broeks
- Rob Dietvorst
- Marjolein Agterhuis
- Sjoerd Kloet
- Mignon Kuipers
- Robert van Dam

Mogelijkheid om incidenten te melden

Soms gaat er ondanks alle voorzorgsmaatregelen toch iets niet goed. Wanneer de veiligheid op school in het gedrang komt, bestaat de mogelijkheid om een incident te melden. Er is sprake van een incident wanneer een medewerker of leerling zich psychisch of fysiek persoonlijk bedreigd, gekrenkt en aangetast voelt door woorden of daden van een collega of leerling.

Enkele soorten incidenten zijn fysiek geweld (vechtpartijen, slaan, schoppen), verbaal geweld (schelden, intimideren, ook via mail en sociale media), discriminatie (racistische opmerkingen, tekens e.d.), psychisch geweld, seksuele intimidatie, vernielingen en diefstal.

Wanneer zich een dergelijk incident voordoet, kan hiervan door elke medewerker en leerling van de school melding worden gemaakt bij een leerkracht of bij de directie van de school.

9. Klachtenregeling

Onze school heeft graag tevreden leerlingen, ouders en medewerkers. Maar ook binnen onze organisatie kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak lossen we die problemen onderling op.

Wanneer u een klacht heeft, vinden wij het prettig dat u met een klacht eerst naar de persoon gaat waarover de klacht gaat. Als u dat om een bepaalde reden liever niet doet, kunt u altijd terecht bij de directeur van de school. Ook met klachten op schoolniveau of als u vindt dat een klacht door een ander personeelslid onvoldoende is afgehandeld, kunt u terecht bij de directie van de betreffende school.

Op elke school is er een contactpersoon klachtenregeling, waar u ook met uw klachten terecht kunt. De contactpersoon klachtenregeling kan informatie geven over de klachtenregeling, biedt een luisterend oor en kan met u verkennen wie u het best kunt benaderen om uw klacht zo nodig verder te bespreken. Bij ons op school is dit Suzanne Noordmans s.noordmans@ozeo.nl. Wilt u om bepaalde redenen liever spreken met een contactpersoon van een andere school, dan kan dat ook. De lijst met alle contactpersonen klachtenregeling is te vinden op de website van Ozeo (www.ozeo.nl).

Wanneer u er met de directie van de school niet uitkomt, kunt u terecht bij het bestuur van Ozeo. U kunt ook bij één van de onafhankelijke externe vertrouwenspersonen van Ozeo terecht. Dat kan via doorverwijzing door de contactpersonen klachtenregeling, maar u kunt de externe vertrouwenspersonen ook zelf benaderen. De externe vertrouwenspersonen fungeren als klankbord, geven advies of bemiddelen, maar kunnen u ook ondersteunen bij het eventueel indienen van een officiële klacht. De gegevens van de vertrouwenspersonen zijn:

- Karen Keukelaar k.keukelaar@gmail.com, (06-25065800)
- Jeroen Meijboom evp@cedgroep.nl, (010 4071599)

We vertrouwen erop dat we samen tot een goede oplossing komen!

Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een officiële klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor Ozeo is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij Ozeo betrokken is in te zien op de website van Ozeo: www.ozeo.nl of op de website van onze school. U kunt de klacht sturen naar het bestuur van Ozeo.

Ozeo is voor de behandeling van klachten ook aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van LKC neemt contact op alle partijen en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot

interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie:

- interne klachtbehandeling: als beide partijen ermee instemmen wordt de klacht doorgestuurd naar het schoolbestuur, die de klacht verder in behandeling neemt. De klacht kan dan intern worden opgelost.
- mediation: met mediation lost u samen met de andere partij uw conflict op met behulp van een onafhankelijke neutrale persoon: de mediator. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatiedesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatiedesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of email mediation@onderwijsgeschillen.nl.
- formele klachtbehandeling via een procedure bij de LKC.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Vertrouwensinspectie

Voor een aantal zaken kunt u ook terecht bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van seksuele intimidatie en seksueel misbruik; lichamelijk geweld; grove pesterijen; discriminatie en radicalisering. Ernstige klachten die vallen binnen deze categorieën kunnen worden besproken met de vertrouwensinspecteur. Deze zal de klachten niet zelf behandelen maar zal adviseren en informeren. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook begeleiden in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900-1113111 (lokaal tarief).

Verklaring en richtlijn pluriformiteit en gelijkwaardigheid in het Zeeuwse onderwijs

Ozeo heeft zich gecommitteerd aan de verklaring en richtlijn pluriformiteit en gelijkwaardigheid in het Zeeuwse onderwijs. Het beschrijft de uitgangspunten voor het melden van discriminatie, uitsluiting en ongelijke behandeling bij gelijke gevallen. De klachtenregeling van Ozeo kan gebruikt worden in die situaties.

10. Privacy

Op OdyZee wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen

en de toegang daartoe is beperkt tot die medewerkers die de gegevens echt nodig hebben. U hebt het recht om de gegevens die wij verwerken in te zien en zo nodig kunt u ons vragen de gegevens te corrigeren indien de gegevens feitelijk onjuist, onvolledig of niet ter zake dienend zijn voor het doel waarvoor ze worden verwerkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. De school heeft in zogenaamde verwerkersovereenkomsten met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven (tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet). Wij hebben een formulier gemaakt waarop u kunt aangeven op u wel of niet toestemming wilt geven voor het delen van bepaalde informatie. U kunt uw toestemming voor het delen van gegevens voor bepaalde doeleinden altijd intrekken of alsnog geven. Vraagt u dan een nieuw formulier op bij de administratie van de school.

Leerlingen van 16 jaar en ouder dienen overigens zelf toestemming te geven. U leest meer over hoe wij omgaan met privacy in *het privacyreglement* op de website van de school.

Foto's en filmpjes

Ook foto's en filmpjes waarop leerlingen herkenbaar in beeld zijn, zijn persoonsgegevens waarvoor de privacywet geldt. Wij gebruiken foto's en filmpjes alleen indien u (of de leerling van 16 jaar of ouder) daarvoor toestemming geeft op het eerdergenoemde formulier. Indien u toestemming geeft voor het plaatsen van foto's van uw kind in het beveiligde klassenfotoalbum op onze website, verstrekken we u daarvoor een wachtwoord.

Op onze school zitten leerlingen die van hun ouders/verzorgers niet op de foto of film mogen worden gezet of die dat zelf niet willen (leerlingen van 16 jaar en ouder beslissen daar zelf over). Wij willen u vragen om terughoudend te zijn bij het maken van foto's of filmpjes tijdens schoolactiviteiten en alleen foto's en filmpjes te maken van uw eigen kind. Wij verzoeken u vriendelijk om geen foto's of filmpjes waarop anderen (leerlingen, leraren of ouders) herkenbaar in beeld zijn te delen via internet/ sociale media.

Communicatie

Wanneer wij u per e-mail een document willen sturen waarin persoonsgegevens staan (bijvoorbeeld een ontwikkelingsperspectiefplan), dan zullen dit document versleuteld versturen.

11. Meldcode en de Verwijsindex

Meldcode

De school is wettelijk verplicht te werken met een meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ons bestuur heeft een meldcode vastgesteld. De meldcode beschrijft in vijf stappen wat medewerkers van de school moeten doen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling.

Elke school heeft een aandachtsfunctionaris die het gebruik van de meldcode op school coördineert. Bij ons op school zijn dit:

- Annemiek Trommel (SO) a.trommel@ozeo.nl
- Annemieke Krijger (VSO) a.krijger@ozeo.nl

Verwijsindex

Onze school is aangesloten bij de Verwijsindex Zeeland. De Verwijsindex is een digitaal systeem waarin de school meldingen kan doen over kinderen/jongeren tot 23 jaar met problemen. Het komt regelmatig voor dat verschillende hulpverleners zich bezighouden met hetzelfde kind of jongere. De Verwijsindex is opgezet om ervoor te zorgen dat hulpverleners sneller en makkelijker met elkaar in contact komen en informatie kunnen uitwisselen in het belang van de leerling. Ouders worden in principe op de hoogte gesteld wanneer er een signaal wordt afgegeven in het systeem van de Verwijsindex. Uitwisselen van gegevens met andere partijen vindt alleen plaats indien er toestemming is gegeven.

11.1. Pesten

Pesten komt helaas op veel scholen voor. Het is een probleem dat elke school onder ogen moet zien. Wij willen pestgedrag op onze school serieus aanpakken, daarom hebben wij een pestprotocol geformuleerd. Hierin staat omschreven welke preventieve maatregelen de school onderneemt om pestgedrag te voorkomen, maar ook welke acties de school onderneemt wanneer pestgedrag daadwerkelijk plaatsvindt. De inhoud van het pestprotocol kunt u bekijken op onze website:

www.OdyZee.nl

Er is op school veel aandacht voor 'pesten', ook in preventieve zin. Elke school heeft een antipest coördinator waarbij de volgende taken zijn belegd:

- Het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten;
- Het fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.

Bij ons op school is dit Suzanne Noordmans, s.noordmans@ozeo.nl

11.2 Gedragscode

De gedragscode geeft weer welke normen en waarden we binnen Ozeo wenselijk vinden om te hanteren. Uitgangspunt in deze gedragscode is dat personeel, stagiaires en leerlingen zich gedragen op een manier die positief bijdraagt aan het realiseren van goed onderwijs. De richtlijnen zijn in principe voor leerkrachten/medewerkers en leerlingen omkeerbaar: het gedrag dat wij bij kinderen niet wenselijk vinden, willen we ook als leerkracht niet uitdragen en vice versa.

In de gedragscode is ook een deel over het omgaan met sociale media opgenomen. Essentieel is dat, net als in communicatie buiten de sociale media, de

onderwijsinstellingen en de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen. De gedragscode is te vinden op de website van Ozeo www.ozeo.nl

11.3. Ongewenst gedrag in de school

Onder ongewenst gedrag verstaan we:

- grof taalgebruik, schelden;
- weigeren om aan het werk te gaan of de aanwijzingen van de leerkracht op te volgen;
- medeleerlingen storen in het werken, b.v. met spullen of deuren gooien,

Bij ongewenst gedrag hanteren we een waarschuwings- en time-out beleid. Hierbij wordt er een waarschuwing gegeven voor ongewenst gedrag. Tegelijkertijd wordt het gewenst gedrag benoemd door de leerkracht. De volgende stap is een time-out. De leerling krijgt de kans in een prikkelarme omgeving weer tot rust te komen. Hierna komt de leerling de klas weer in. Lukt het de leerling na een time-out niet om weer aan een opdracht te werken of zich aan de klassenregels te houden, dan wordt gewerkt op een aparte plaats in de school waar de leerling geen contact heeft met andere leerlingen. Bij zeer heftig ongewenst gedrag kan hiervan afgeweken worden. Als het gedrag van de leerling zich niet ten goede keert kunnen ouders gevraagd worden de leerling eerder of later op te halen.

so/vso scholen worden bezocht door leerlingen met (forse) sociaal-emotionele problemen wat zich kan uiten in verschillende gedragvormen. Hierbij constateren we dat sommige leerlingen regelmatig een grens overschrijden.

In sommige gevallen kan een leerling bij onacceptabel gedrag een pedagogische time-out of een schorsing van de school krijgen. Deze wordt gegeven door de directie (pedagogische time-out duurt 1 dag, de schorsing kan maximaal 5 dagen duren). Terugkeer in de school is mogelijk na overleg met de directie van de school, de ouders en/of de behandelverantwoordelijke van de afdeling van de leerling en de leerling zelf. Een gesprek is voorwaarde voor een eventuele terugkeer naar OdyZee. De directie van de school brengt ouders en de inspectie van het onderwijs schriftelijk op de hoogte van de schorsing.

Onder **onacceptabel** gedrag verstaan we:

- bedreiging van leerkrachten of leerlingen waarbij de veiligheid in gedrang komt.
- fysiek- of verbaal geweld.
- zelfbeschadigend of ander gedrag wat emotioneel belastend is voor andere leerlingen.

In sommige gevallen kan het voorkomen dat een leerling na herhaaldelijk waarschuwen weigert het waarschuwings- en time-out beleid te aanvaarden. We volgen dan het competentiemodel waarin beschreven staat dat de groepsroutines voorrang hebben. Daarom zijn wij soms genoodzaakt de leerling fysiek aan de arm mee te nemen buiten de klas. Het voltallige personeel is hiervoor geschoold d.m.v. de T.A.I. (Training in agressie Interventie) Deze training is er vooral gericht op het reguleren van de emotie van de betreffende leerling, maar is er ook op gericht om de medewerkers van de school vaardig te maken in het veilig fysiek aan de arm meenemen van leerlingen.

Bij herhaaldelijk grensoverschrijdend gedrag kan de school op het punt komen dat zij handelingsverlegen is geraakt en dat de leerling van school moet worden verwijderd. De beslissing een leerling van school te verwijderen is een beslissing van

het bestuur. De school heeft de opdracht om een andere school te zoeken voor de leerling voor de definitieve verwijdering plaatsvindt.

Van dit besluit worden ouders schriftelijk op de hoogte gebracht. Daarvoor zijn zij al door de directeur geïnformeerd over de komende verwijdering. Ouders hebben, conform artikel 40 lid 4 en artikel 61 lid 3 van de Wet op de Expertisecentra, het recht om bezwaar aan te tekenen tegen dit besluit van het bestuur. Er komt dan een heroverweging. In een dergelijke situatie wordt er altijd contact tussen de ouders en de directeur van de school onderhouden. De inspectie speciaal onderwijs wordt erbij betrokken. De leerling is per slot van rekening leerplichtig. Echter niet alle gedrag is voor ons acceptabel en te hanteren. In ieder geval zijn veiligheid van medewerkers en leerlingen en gepast omgaan met gebouw en materiaal belangrijke criteria.

11.4 Protocol medisch handelen op scholen

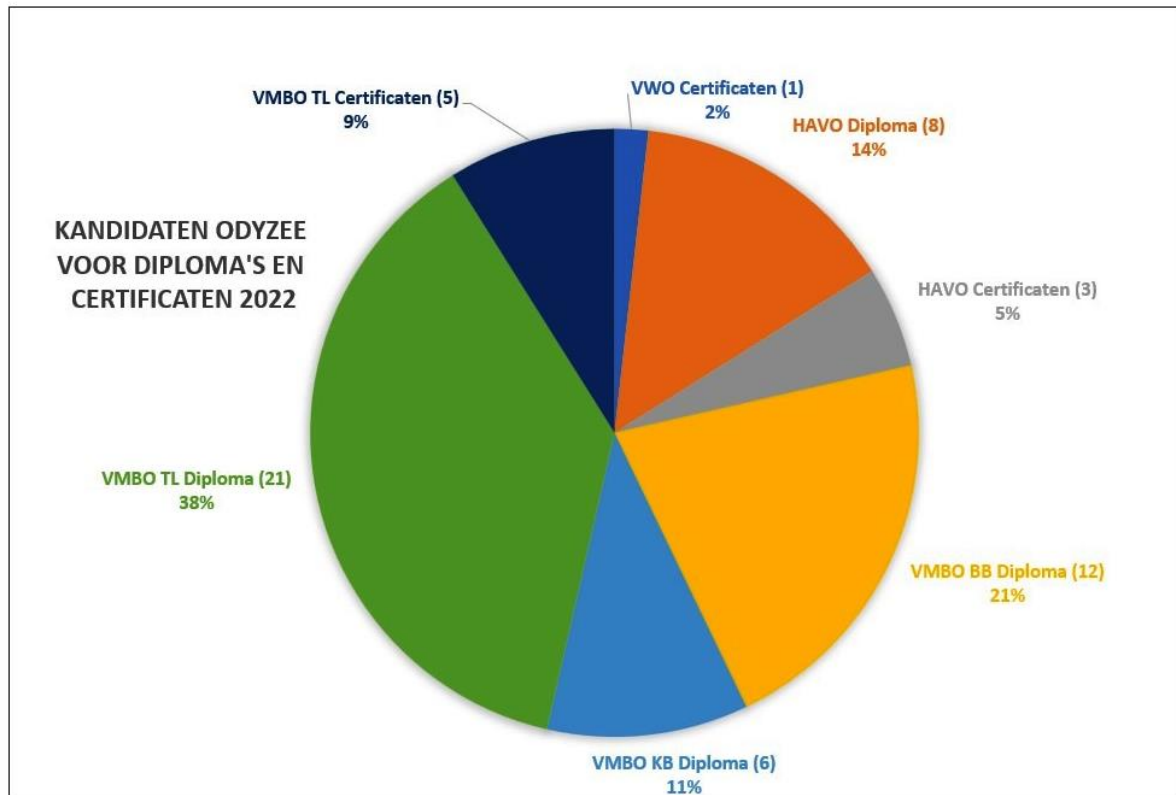
Onze school heeft een protocol waarin staat hoe wij omgaan met kinderen die ziek worden op school, het verstrekken van medicijnen op verzoek, het opbergen van medicijnen en het verrichten van medische handelingen. Wanneer u een verzoek ten aanzien van medicijngebruik of medische handelingen voor uw kind heeft, kunt u dit in een gesprek toelichten. De school zal in navolging van het protocol bekijken welke mogelijkheden er zijn om tegemoet te komen aan het verzoek. We leggen afspraken die we met ouders/ verzorgers maken over dergelijke zaken zorgvuldig vast door te werken met toestemmingsformulieren. Deze formulieren zijn als bijlage bij het protocol opgenomen.

U kunt het protocol op verzoek op school inzien.

12. Uitstroom

In het schooljaar 2021-2022 hebben 56 VSO leerlingen (deel) staatsexamens gedaan op onze school.

Kenmerk van het staatsexamen is dat er gewerkt kan worden met deelcertificaten, zodat er langere tijd over het behalen van een diploma gedaan kan worden.



Veel leerlingen volgen een korte tijd onderwijs op OdyZee, dit heeft te maken met de koppeling behandeling-onderwijs. In het afgelopen schooljaar zijn de schoolverlaters naar de volgende vormen van onderwijs gegaan:

SO afdeling: 27

Voortgezet Speciaal onderwijs anders	3
Voortgezet Speciaal onderwijs OdyZee	22
VO	1
PRO	1

13. Leerlingenzorg

De leerlingenzorg op OdyZee is systematisch en volgens een afgesproken werkwijze georganiseerd. Het doel ervan is de aanpak op school eerder en beter af te kunnen stemmen op de vraagstelling van de leerling; de aanpak is dus vraag gestuurd. Bovendien is het belangrijk de aanpak op school vast te leggen in een schriftelijk document: het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Leerlingenzorg begint bij de aanmelding van de leerling en eindigt met de nazorg als de leerling de school verlaat. Het proces van individuele leerlingenzorg verloopt niet volgens een van tevoren vastgestelde ontwikkelingslijn, maar wordt fasegewijs vorm en inhoud gegeven en heeft een cyclisch karakter. Dit betekent dat we werken volgen de handelingsgerichte diagnostiek (HGD).



We werken ook met een meetinstrument om de van de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart te brengen (SCOL). Faalangstreductie- en examenvreestraining worden aangeboden aan leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben. Faalangstreductietraining wordt gegeven in de onderbouw aan een groepje leerlingen tijdens de LGO-uren. Examenvreestraining wordt in het examenjaar aangeboden. Voorafgaand aan deze trainingen vindt selectie van leerlingen plaats door het zorgteam.

14. Dossiers

Van elke leerling is een dossier aanwezig. Daarin zijn de verslagen van o.a. onderzoeken, netwerkbesprekingen, brieven, het inschrijfformulier opgeborgen. Ook relevante verslagen van andere onderzoeken worden daarin bewaard. Het dossier is alleen toegankelijk voor de medewerkers van OdyZee die met de leerling werken, de schoolleiding en de inspecteur. Ook u hebt een inzage recht. Wanneer u inzage wenst in het dossier van uw zoon/dochter kunt u hiervoor een afspraak maken met de directie van de school. Ook de VSO-leerlingen kunnen inzage vragen in hun eigen dossier. In ieder geval wordt, naast uw toestemming voor het verstrekken van

gegevens, ook aan hen toestemming gevraagd wanneer derden onderzoeksverslagen opvragen. Dossiers worden 3 jaar na schoolverlaten van elke leerling bewaard. Dit is een wettelijk voorgeschreven termijn. Daarna worden de dossiers vernietigd.

Op OdyZee wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. De school heeft haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

15. Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg heeft betrekking op alles. Wat het ook is, je kunt ervan zeggen of de kwaliteit ervan goed is of niet. Zorg voor kwaliteit betekent dat we de goede dingen nog beter proberen te doen. Adequate instrumenten en een heldere planning- en beleidscyclus zijn hiervoor nodig. Als kader gebruiken wij hiervoor de vragenlijsten uit Integraal. De onderwijsinspectie controleert of de kwaliteit voldoende is. De inspectie let daarbij op: het wettelijk kader, zorg voor kwaliteit, onderwijs en leren en opbrengsten. Elk schooljaar wordt een zelfevaluatie instrument ingezet. In de afgelopen schooljaren hebben het MT, de leerkrachten en de Commissie voor de Begeleiding de zelf evaluatielijsten ingevuld. Ook heeft er een ouder tevredenheids-onderzoek plaatsgevonden. Sinds schooljaar 2009-2010 wordt er jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder de schoolverlatende leerlingen afgenomen. In schooljaar 2014, 2016, 2018 en 2021 is er een medewerkers tevredenheidsonderzoek afgenomen door Stichting Ozeo.

16. Inspectie

Op 9 juni 2016 heeft de inspectie voor het onderwijs de SO afdeling van OdyZee bezocht. De inspectie was positief over het onderwijs op OdyZee. We hebben ons basisarrangement behouden. De inspectie kwam tot de volgende conclusie:

- In de klassen heerst een goed georganiseerd klassenmanagement
- De leerkrachten zijn pedagogische en didactisch sterk
- In de klassen is het rustig, er is een duidelijke structuur waarin leerlingen een taakgerichte werkhouding laten zien
- In de OPP's staan rijke ontwikkelingsperspectieven, er wordt op heel professionele wijze geduid, er staan relevante gegevens in.
- De opbrengsten worden goed in kaart gebracht, niet alleen op didactisch gebied maar ook op sociaal emotioneel gebied.

De VSO afdeling van OdyZee is in juni en september 2014 door de inspectie voor het onderwijs bezocht.

OdyZee VSO heeft een basisarrangement gekregen.

De inspectie was positief over:

- het schoolgebouw in Kloetinge is ruim en licht en toegesneden op de onderwijsbehoeften van de doelgroep;
- Team met liefde voor de doelgroep;
- Er is een gemeenschappelijke pedagogische aanpak die bijdraagt aan een veilig en rustig leerklimaat die getuigt van veel respect voor de leerlingen;
- Enthousiaste, betrokken en competente leerkrachten;
- Betrokken en gemotiveerde leerlingen;
- Het onderwijsleerproces sluit goed aan bij de schoolpopulatie, zowel op cognitief als op sociaal en emotioneel gebied;
- De onderwijstijd wordt voldoende, efficiënt en doelgericht benut

Vanwege de schoolsluitingen in de coronaperiode hebben wij niet alle doelen uit het jaarplan kunnen realiseren. Daarnaast stelt de overheid via het Nationaal Programma Onderwijs middelen ter beschikking om eventuele achterstanden die op zijn gelopen tijdens de coronaperiode weg te werken. Om die reden hebben wij meerdere doelen uit het jaarplan verlengd en nieuwe doelen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs zo veel mogelijk geïntegreerd met de doelen in het jaarplan.

VSO jaarplandoelen en Nationaal Programma Onderwijs:

Aanpassen of versterken van het curriculum.

- De mogelijkheden om het curriculum van de havo aan te passen zijn uitgewerkt zodat de leerling na havo 3 uit kan stromen richting het regulier onderwijs, een tweejarig traject kan volgen op OdyZee of een driejarig traject kan volgen op OdyZee.
- De mogelijkheden voor een verlengde brugklas voor de basisberoepsgerichte leerweg zijn uitgewerkt en de samenwerking tussen het so en vso is versterkt zodat de overstap makkelijker wordt voor de leerling binnen de basisberoepsgerichte leerweg.
- Er is een doorgaande leerlijn voor de leesverslagen van Engels en Nederlands die past bij de doelgroep.
- Er is een doorgaande leerlijn voor Nederlands poëzie die past bij de doelgroep.
- De leerlijn informatica is doorgetrokken t/m het derde leerjaar en de opdrachten zijn afgestemd op de vaardigheden die de doelgroep moet laten zien bij het maken van verslagen en werkstukken.
- Er is een leerlijn voor lob uitgewerkt voor het vmbo (leerjaar 1 t/m 4) en de havo (leerjaar 1 t/m 5) die past bij de eisen vanuit de overheid en de opdrachten worden vastgelegd in Intergrip.
- Voor de exacte vakken wordt een uniforme schrijfwijze gebruikt, is er een overzicht van de hulpmiddelen die mogen worden gebruikt bij de examens en is de methode Getal & Ruimte geëvalueerd.
- Er is een samenwerking tussen OdyZee en Ostrea in het kader van inclusief onderwijs.
- Er is een leerlijn uitgewerkt voor Burgerschap passend bij onze doelgroep.
- De pilot brede brugklas is afgerond op het gebied van onderwijsdidactiek en organisatie.
- Er is een leerlijn rekenen opgezet, waarbij in het implementatieplan rekening is gehouden met niveaueverschillen, toetsing en professionaliteit.

Aanbod executieve functies versterken

- Plenda is geïmplementeerd en aangepast op de behoefte van onze doelgroep.
- Er is een passend aanbod voor studievaardigheden & leerstrategieën voor de VSO leerlingen.
- Er is een passend format en een uniforme werkwijze die past bij onze doelgroep voor de verslagen en werkstukken.
- De executieve functies zijn gekoppeld aan de onderdelen in het pp.

Pedagogische begeleiding versterken

- Extra begeleiding wordt vraaggestuurd, doelgericht aangeboden; de leerling staat centraal, de begeleiding vindt zo veel mogelijk plaats binnen het groepsgericht aanbod, begeleiding is doelgericht en wordt gegeven binnen een afgebakende periode.
- Leerlingbegeleiding volgens de methode formatief evalueren.

Extracurriculair aanbod en buitenschoolse activiteiten

- Binnen de huiswerkklas wordt aandacht besteed aan het trainen van de executieve functies.
- Er is een aanbod met begeleiding vanuit OdyZee ter bevordering van Talentontwikkeling middels culturele oriëntatie en creatieve expressie, bewegen en sport.
- Beleidsplan cultuur is volledig geïmplementeerd.

Leerkrachten stemmen aanbod, instructie, verwerking, onderwijstijd en aanpak af op de verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen

- Leerkrachten houden een standaard groepsoverzicht bij waarin de leerkracht een passend arrangement aanbiedt -afgestemd op het PP - en werkt volgens HGW en doordacht lesgeven.

Teamontwikkeling en professionalisering

- In het vso is een feedbackcultuur vanzelfsprekend.
- Het vso is een lerende gemeenschap.
- Professioneel statuut is geëvalueerd en geactualiseerd (jaarlijks terugkerend proces).

Onderwijskwaliteit evalueren en verbeteren

- De kwaliteitskaarten onderwijsresultaten en onderwijstijd zijn afgenomen en de resultaten zijn meegenomen in het jaarplan 2021-2022.

In de nieuwsbrieven houden we u op de hoogte van de ontwikkelingen.

Vanuit het jaarplan voor het SO wordt gewerkt aan de volgende punten:

Speerpunten:

A Formatief evalueren, specifiek bij SEL, W.O. en begrijpend lezen

B Vakoverstijgend leren

C Taal in brede zin

D Rekenonderwijs vanuit overzicht op de rekenontwikkeling van de leerling

E Communicatie met ouders met gebruik van kennis van MD, drama- en winnaarsdriehoek, cirkel van invloed en betrokkenheid en waarderende gespreksvoering

Kwaliteitszorg:

De kwaliteitskaarten KK KA, KK OP5 en KK OR (kwaliteit, onderwijstijd en onderwijsresultaten) zijn afgenomen en hieruit zijn actiepunten opgesteld die zullen worden opgenomen in het jaarplan voor 2022 en 2023

Wereldoriëntatie:

Speerpunten: A, B, C

1. Er is een visie vastgesteld t.a.v. wereldoriëntatie.
2. Er is een proeftraject gevolgd onder leiding van IPC
3. Er is een keuze gemaakt tussen Naut, Meander en Brandaan, Blitz of IPC.
4. Er worden transfers gemaakt t.a.v. vaardigheden vanuit andere vakken binnen W.O.
5. Leerkrachtvaardigheden t.a.v. thematisch en vakoverstijgend werken zijn vergroot.
6. Er is advies uitgebracht aan MT t.a.v. aanschaf nieuwe middelen.
7. We zijn bezig met de implementatie van een nieuwe methode/ curriculum IPC

Taal in brede zin:

Speerpunten: A, B,C

Taal in brede zin:

1. Transfer TL en BL -vaardigheden naar andere vakken vindt plaats
2. Er is een besluit t.a.v. de pilot GPP TL
3. Collectie geschikt voor zwakke lezers is uitgebreid.
4. Er wordt gewerkt aan leesmotivatie en boekpromotie en gesprekken houden met leerlingen over boeken en teksten.
5. Er is een arrangement voor lezen in groep 3
6. Er is een voorstel t.a.v. verbetering van het woordenschat onderwijs.

De leestasjes voor thuis worden meegegeven met de leerlingen.

Lezen met begrip:

1. De pilot t.a.v. lezen met begrip, waarbij wordt uitgezocht wat werkt bij onze doelgroep is uitgevoerd. De pilot richtte zich op:
 - Hoe de motivatie t.a.v. (begrijpend) lezen kan worden vergroot
 - Hoe we grotere betrokkenheid bij de leerlingen kunnen verkrijgen
 - Welke werkvormen bovenstaande en het leesbegrip stimuleren
 - Zicht op het type vragen die bij onze leerlingen hun leesbegrip stimuleren.
 - Inzicht geven aan leerkrachten in vakdidactiek begrijpend lezen en nieuwe ontwikkelingen.
 - Transfer naar andere vakken

2. Er is extra aandacht vergroten kennis van de wereld en woordenschat. Waar nodig zijn middelen hiertoe aangeschaft.

Rekenen:

Speerpunten: D

- Klassenbezoeken rekenles nieuwe leerkrachten en klassenbezoeken bij zittende leerkrachten zijn afgelegd
- De aanwezige rekenmaterialen zijn in kaart gebracht.
- Individueel handelingsplan rekenen (IHP) is verder geïmplementeerd.
- Arrangementen rekenen zijn voltooid
- De arrangementen rekenen zijn ingevoerd
- REKENSPRINT online
- (koppeling met BAREKA) is ingevoerd
- Bareka profieltoets REKENMUURTJE is opgenomen in het PP

Didactische zorgstructuur:

1. De van arrangementen t.a.v. spelling en rekenen zijn geïmplementeerd
2. Er zijn arrangementen t.a.v. technisch lezen opgesteld en in de 2e helft van '22 begrijpend lezen. In de 2e helft van '22 zijn de arrangementen voor technisch lezen geïmplementeerd.

Professionalisering:

Speerpunten: A,B,C,D

1. E-wise:

Voor het hele SO-team is een E-wise account aangemaakt. Er zijn 10 cursussen uitgekozen die met de ontwikkeling van het team te maken hebben en die alle teamleden met voldoende ruimte in hun NJT hebben gevolgd. De cursussen zijn besproken in het teamoverleg.

Voor 2022 zijn dit:

- Begrijpend lezen, hoe kun je dit aanpakken
- Formatief toetsen: zelfreguleren kun je leren
- Motiverend lesgeven
- Zo werkt aandacht
- Sterke rekenaars uitdagen
- Met leerlingen werken aan eigenwaarde, betrokkenheid en `doelbewustzijn
- Computational Thinking

Verder zijn in 2022 activiteiten georganiseerd t.a.v. scholing t.a.v.:

1. Leesonderwijs in brede zin
2. Formatief evalueren: Mindset en stellen van leerdoelen en succescriteria
3. Vervolg implementatie Bareka

Sociaal emotioneel leren (SEL):

Speerpunten: A

Formatief evalueren:

T.a.v. Mindset:

De leerkrachten zijn zich bewust van het effect van hun eigen overtuigingen en het effect van de overtuigingen en Mindset van de leerlingen.

Leerkrachten werken gericht aan een groeimindset bij hun leerlingen

Binnen de organisatie zijn we ons bewust van het effect van onze werkwijze op de Mindset en overtuigingen van de leerlingen
 We werken vanuit hoge verwachtingen van onszelf, elkaar en de leerlingen.
 T.a.v.: leerdoelen en succescriteria:
 - we werken binnen SEL, W.O en begrijpend lezen aan het samen met leerlingen opstellen van leerdoelen en succescriteria.

Werken aan een professionele leergemeenschap:

Speerpunten: E

1. Inzetten en toepassen van de methodiek waarderend onderzoeken en kennis van drijfveren (MD), kennis van de drama- en winnaarsdriehoek, de cirkel van invloed en betrokkenheid bij (lastige)oudergesprekken
2. Moeilijke gesprekken voorbereiden met elkaar, waarbij bovenstaande wordt meegenomen en het reflecteren op gehouden gesprekken aan de hand van de waarderende gesprekstechniek maken leerkrachten bekwaam bij het inzetten van de methodieken en technieken bij punt 1.

Engels:

Speerpunten:

1 Afspraken vastleggen t.a.v. criteria voor differentiatie en de inzet van verdiepende en remediërende middelen bij het vak Engels.

2 Tevens worden er afspraken vastgelegd hoe een en ander vastgelegd en overgedragen gaat worden tussen leerkrachten en naar ouders.

Op basis van het Nationaal plan Onderwijs (NPO) heeft de school een schoolprogramma opgesteld waarin speerpunten zijn opgenomen waaraan de school wil gaan werken om de eventuele achterstanden die zijn opgelopen tijdens de coronacrisis weg te werken.

Voor het SO zijn dit de speerpunten:
 Acties gericht op korte termijn:

Speerpunt	Actie
Het welbevinden van leerlingen stimuleren	Uitstapjes en excursies
Technisch lezen	extra licenties Bouw
Spelling	Licentie educatieve software spelling

Acties gericht op duurzame onderwijs verbetering:

Speerpunt	actie
Lezen in brede zin	Tasjes met boeken en bijpassende activiteiten/spelletjes om mee naar huis te geven

Lezen brede zin	Teamscholing waarbij collega's leren om aan leesbegrip te werken bij alle teksten die gelezen worden. Professionalisering en eventueel coaching inkopen
Lezen in brede zin	Aanschaffen van vakliteratuur t.a.v. lezen in brede zin en jeugdliteratuur in genres die ondervertegenwoordigd zijn in onze collectie
Begrijpend lezen woordenschat	Aanschaf vakliteratuur t.a.v. het ontwikkelen van woordenschat
Materialen voor woordenschat	Aanschaf extra materialen om in groepjes of klassikaal in te zetten naast de methode
Aanschaffen extra Chromebooks	Meer hardware zodat leerlingen digitaal extra oefenstof kunnen maken.
Formatief evalueren	Formatief evalueren introduceren in het team en de kennis en leerkrachtvaardigheden vergroten. Professionalisering en eventueel coaching inkopen
Formatief evalueren	Aanschaf vakliteratuur en materialen om in te zetten bij formatief evalueren
Vervolg Management Drives	De vervolgbijeenkomst voor het SO team
Rekenen en Wiskunde	Aanschaf extra materialen om in te zetten bij rekenen.
Digitale geletterdheid leerkrachten	Door een abonnement/licentie op Digit PO kunnen leerkrachten bij wie dit nodig is hun digitale vaardigheden op onderdelen verbeteren
Digitale geletterdheid leerlingen	Door een abonnement/licentie op Digit PO kunnen de leerlingen van groep 8 al onderdelen van het aanbod van Digit PO volgen, waar in het Vso mee verder gegaan wordt.+ aanschaf benodigde materialen zoals Bee-bots

17. Rookbeleid

Vanaf 01-01-1990 is de wet van kracht die het roken in openbare gebouwen verbiedt. In het verlengde van deze wetgeving geldt dat er een algeheel rookverbod is in de schoolgebouwen. Tevens geldt de afspraak dat ook buiten in het bijzijn van de leerlingen niet gerookt wordt door personeel.

Voor leerlingen van de VSO-afdeling wordt een uitzondering gemaakt, ze mogen roken op de afgesproken tijd en plaats buiten het gebouw. Leerlingen tot 18 jaar hebben toestemming van de ouders nodig. Een formulier hiervoor is verkrijgbaar bij de administratie.

18. Verzuimbeleid

De school voert een actief verzuimbeleid om schooluitval tegen te gaan. Wij vragen ouders zieke leerlingen telefonisch af te melden tussen **8.15 uur en 8.45 uur** bij de administratie. Ouders van leerlingen die afwezig zijn, zonder dat wij daarover bericht hebben ontvangen, worden gebeld. Mocht een leerling meerdere keren ongeoorloofd afwezig zijn, dan wordt dit doorgegeven aan het verzuimloket. Vanaf 12 keer te laat, kan een leerling naar Halt worden verwezen.

Voordat Halt wordt ingeschakeld worden de volgende stappen ondernomen:

- De school stuurt een waarschuwingsbrief naar de ouders, na 6 keer te laat;
- De leerplichtambtenaar geeft ouders een waarschuwing na 9 keer te laat;

19. Verlof

Vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar uw kind vrijgeven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijkt.

Verlof buiten de schoolvakanties moet schriftelijk bij de directeur aangevraagd worden. Een formulier hiervoor is bij de administratie van de school op te vragen. In bijzondere situaties wordt verlof toegestaan. Met de volgende voorwaarden dient rekening gehouden te worden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur ingediend worden, tenzij u kunt aangeven waarom dit niet mogelijk was;
- De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
- Geen verlof wordt toegestaan aan het eind van de zomervakantie. Het is voor elke leerling van belang een schooljaar samen met de groepsgenoten te starten. In twijfelgevallen vindt overleg plaats met de leerplichtambtenaar.

Verlof in geval van “andere gewichtige omstandigheden”:

De leerplichtwet kent geen snipperdagen, maar in bepaalde gewichtige omstandigheden kunnen ouders wel extra verlofaanvragen. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Verhuizing van het gezin;
- Bijwonen van een huwelijk;
- Ernstige ziekte;
- Overlijden;
- Sommige religieuze feesten.

Formulieren voor de aanvraag van verlof zijn te downloaden van onze website.

20. Ouderbijdragen

Per schooljaar vragen wij van de ouders een vrijwillige bijdrage in de kosten voor bijzondere activiteiten zoals schoolreis/schoolkamp, Sint Nicolaas- en kerstviering, speciale sport- en spelactiviteiten en enkele excursies. Deze bijdragen zijn vrijwillig. Echter zonder deze bijdrage van de kant van de ouders zouden deze activiteiten niet meer mogelijk zijn. Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage kan niet leiden tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Bij onvoldoende budget kan het gebeuren dat we activiteiten moeten annuleren.

Vanuit de schoolmiddelen wordt wel een deel betaald, maar de middelen zijn ontoereikend om de totale kosten te betalen. De ouderbijdragen kunnen in termijnen betaald worden, daarnaast kunnen ouders met een krappe beurs een beroep doen op Stichting Leergeld.

De hoogte en de besteding van de ouderbijdrage wordt in overleg met de medezeggenschapsraad vastgesteld.

De regeling ouderbijdrage is vastgelegd in een reglement. Dit reglement is op school op te vragen. De MR heeft ingestemd met dit reglement.

De ouders/verzorgers van de SO leerlingen wordt gevraagd om een bijdrage te leveren van € 50,00 per schooljaar; dit is inclusief de schoolreis. Voor de VSO leerlingen vragen wij €55,00 per schooljaar voor activiteiten.

De bijdrage voor het schoolkamp wordt apart in rekening gebracht bij ouders. Deze kosten variëren en zijn afhankelijk van de klas waarin uw kind zit. In de klassen 1 en 2 gaan de leerlingen één of twee dagen op kamp. In de klassen 3 en 4 gaan de leerlingen drie dagen op kamp. HAVO 5 gaat bij voldoende belangstelling drie dagen op stedentrip naar het buitenland.

Deze schoolkampbijdrage wordt in januari gevraagd. De bijdragen gelden alleen voor leerlingen die een half jaar of langer onderwijs volgen bij ons op school.

De school vraagt geen borg voor de leerboeken in het VSO. Aan het eind van het schooljaar worden leerboeken ingenomen. Beschadigde boeken worden in rekening gebracht.

21. Verzekeringen / aansprakelijkheid

Wettelijke aansprakelijkheid

Wij verzoeken alle ouders/verzorgers met klem om zorg te dragen voor een W.A.-verzekering. Het komt nogal eens voor dat onze leerlingen schoolmaterialen stukmaken, schade toebrengen aan school, andere gebouwen of persoonlijke bezittingen van derden. Indien u niet W.A. verzekerd bent, krijgt u de rekening persoonlijk ter vergoeding aangeboden. Om dergelijke risico's te vermijden is een W.A.-verzekering noodzakelijk.

Schoolverzekering

De school heeft een schoolongevallenverzekering en afgesloten. Deze verzekering keert echter alleen uit wanneer uw eigen verzekering niet uitkeert.

De school is niet aansprakelijk voor beschadigingen aan fietsen, kleding e.d. door toedoen van medeleerlingen. Leerlingen die andermans spullen beschadigen, per ongeluk of opzettelijk, kunnen alleen via de betreffende ouders aansprakelijk worden gesteld. De school is daar niet voor verzekerd.

Voor meer informatie of met schadeclaims kunt u contact opnemen met Veldsink/Driekleur, telefoon 0113-215665. Overleg vooraf graag even met de directeur van de school.

22. Sponsoring

Het onderwijs kent een convenant over sponsoring dat is vastgesteld door het ministerie met alle betrokken (besturen)organisaties. Het convenant is niet bedoeld om sponsoring te bevorderen of te bestrijden. Het doel is dat scholen op een verantwoorde en zorgvuldige manier met sponsoring omgaan als ze daarmee te maken krijgen.

23. Medezeggenschap

Aan elke school is een Medezeggenschapsraad (MR) verbonden.

Veel beslissingen die de directie wil nemen, moeten voorgelegd worden aan de MR. De MR heeft een instemmings- en adviesbevoegdheid voor bepaalde aangelegenheden.

De instemmingsbevoegdheid houdt in dat de directie eerst instemming vraagt aan de MR voordat een besluit wordt genomen. Onderwerpen die hieronder vallen zijn o.a.:

- de onderwijskundige doelstellingen van de school;
- het schoolplan, de afdelingsplannen en de schoolgidsen;
- het beleid m.b.t. verwijdering van leerlingen;
- het beleid tegen ongewenst gedrag in de school;
- het personeelsbeleids- en formatieplan;
- de werkomstandigheden.

De adviesbevoegdheid houdt in dat de MR in de gelegenheid wordt gesteld om een advies uit te brengen over bepaalde besluiten die de directie wil nemen.

Voorbeelden van onderwerpen die hieronder vallen zijn:

- het financieel beleid;
- het beleid m.b.t. toelating van leerlingen;
- het vakantierooster.

Het MR-reglement dat is vastgesteld door stichting Ozeo, ligt ter inzage op alle locaties.

Op de locatie OdyZee is een Deelraad actief. Een Deelraad heeft dezelfde bevoegdheden als de MR, mits het over de eigen locatie gaat. Stukken bedoeld voor alle so/vso locaties komen in de MR vergadering aan de orde.

De deelraad **voor het schooljaar 2022/2023** bestaat uit de volgende personen:

Ouders:

Yvette Brand
Sonja Ruijten
Anita van de Kraats
vacature

Personeel:

Wouter van der Pijl (voorzitter)
Gerlinde Louwerse
Hester Paaimans
Sjors van Heesch

De directeur zal bij de vergadering aanwezig zijn om stukken toe te lichten, zij heeft een adviserende rol.

De deelraad vergadert ongeveer 1 keer in de 6/7 weken

24. Schoolgebouw in Goes

OdyZee Goes is in de zomervakantie van 2011 naar een nieuw schoolgebouw verhuisd.

De nieuwbouw van de school is tot stand gekomen door de intensieve samenwerking tussen de school, Emergis en de Gemeente Goes.

Belangrijke uitgangspunten voor de bouw van het nieuwe schoolgebouw waren:

- Overzichtelijk
- Duidelijk ingericht met een rustige uitstraling
- Ruimte
- Licht

Passief bouwen.

Het nieuwe schoolgebouw is gebouwd volgens het principe van "passief bouwen"; een zeer energiezuinig gebouw.

Passief bouwen is een bouwconcept waarbij optimaal gebruik wordt gemaakt van de zon. De principes zijn al lang bekend en toegepast. In een passief gebouw wordt allereerst gezorgd dat er weinig energiebehoefte is voor verwarming en koeling.

In het stookseizoen wordt aanwezige warmte zo goed mogelijk vastgehouden.

Daarnaast wordt zoveel mogelijk gratis zonnewarmte "ingevangen".

In de zomer wordt ongewenste opwarming zoveel mogelijk voorkomen.

Ongewenste zonnestraling wordt zoveel mogelijk buiten gehouden.

In het stookseizoen wordt de warmte van de verwijderde lucht overgedragen aan de binnen gebrachte buitenlucht.

In de zomer kan met koude nachtlucht extra worden geventileerd, waardoor een airco installatie overbodig is. Zeker in Zeeland is dit een goede mogelijkheid.

De nachten zijn hier relatief koel. Gedurende de dag wordt de aangezogen ventilatielucht via ondergrondse toevoertleidingen afgekoeld en vervolgens in het gebouw gebracht.

In het buitenland wordt passief bouwen al regelmatig toegepast. In Nederland worden een beperkt aantal huizen "passief gebouwd". Scholen zijn in Nederland nog niet volgens de passief bouwen principes gebouwd.

Het bouwteam heeft in Duitsland een aantal "passief" gebouwde scholen bezocht. De buitenschil is in Duitsland gemaakt.

Daarnaast gaan we uit van een "frisse school". Verse lucht wordt de school ingeblazen, vuile lucht wordt via een ander kanaal afgevoerd. We hebben geen gesloten luchtsysteem.

Hierbij gaat het om vijf thema's.

Naast energiezuinigheid zijn de luchtkwaliteit, thermisch comfort, visueel comfort en akoestisch comfort belangrijk. Allemaal zaken die voor onze prikkelgevoelige leerlingen effect kunnen hebben op het leren.

Veel aandacht is uitgegaan naar de inrichting van het gebouw. Ook al zijn we de laatste jaren gegroeid, kleinschalig organiseren is ons uitgangspunt.

25. Schooltijden

Op OdyZee werken we met ingang van september 2016 met het 5 gelijke dagen model.

Het onderwijsaanbod voor de SO:

maandag- tot en met vrijdag: 8.45 uur tot 14.15 uur.

Onderwijsaanbod voor het VSO:

maandag- tot en met vrijdag: 8.30 uur tot 14.15 uur.

Opgenomen leerlingen gaan meestal niet de hele dag naar school. Zij zijn immers opgenomen in de kliniek of komen voor (deeltijd)behandeling. Therapieën staan dan centraal.

Het streven is wel dat leerlingen een zo volledig mogelijk onderwijsaanbod krijgen. De schooltijden worden per leerling vastgesteld.

Het kan voorkomen dat een leerling start met een half uur onderwijs per dag en dat dit langzamerhand uitbreidt tot een hele morgen onderwijs. De schooltijden zijn afhankelijk van:

- de problematiek van de leerling;
- de vorige schoolervaring;
- het kunnen werken in een groep.

Voor leerlingen die moeite hebben met het volgen van onderwijs in een groep kunnen individuele, korte werkmomenten gecreëerd worden.

Incidenteel kan het voorkomen dat in belang van het kind en/of de schoolgroep tussentijds andere schooltijden worden vastgesteld.

De formulieren waarop de ontheffing van de lestijden wordt gemeld worden in het dossier van de leerling bewaard. Deze ontheffing is bedoeld om de combinatie van therapie en school mogelijk te maken.

Hierbij is het noodzakelijk dat een leerling minimaal 500 uur onderwijs per jaar volgt.

25.1 Vakantierooster SO

Vakantierooster 2022-2023

“Hoorns model” alle leerjaren 940 uur

Ma Di Wo Do Vr	3.25	
Morgen		
Middag	1.75	
Per dag	5.00	15 minuten = 0.25
Per week	25.00	30 minuten = 0.50
		45 minuten = 0.75
Week Totaal	25.00	Schooltijden

Dag	Ochtend	Middag
Maandag	08.45 tot 12.00	12.30 tot 14.15
Dinsdag	08.45 tot 12.00	12.30 tot 14.15
Woensdag	08.45 tot 12.00	12.30 tot 14.15
Donderdag	08.45 tot 12.00	12.30 tot 14.15
Vrijdag	08.45 tot 12.00	12.30 tot 14.15

Herfstvakantie	24 oktober tot en met 28 oktober 2022	25.00
Kerstvakantie	26 december tot en met 6 januari	50.00
Voorjaarsvakantie	20 februari tot en met 24 februari	25.00
Goede vrijdag en 2 ^{de} paasdag	7 april en 10 april	10.00
Meivakantie	24 april tot en met 5 mei	50.00
Hemelvaartsdag + vrijdag	18 mei tot en met 19 mei	10.00
2 ^{de} Pinksterdag	29 mei	5.00
Zomervakantie	17 juli tot en met 25 augustus	150.00
	Totaal aantal uren A=	325.00

Studie dagen marge uren

Studiedag 30-09-2022	5.00
Studiedag 29-11-2022	5.00
Studiedag 10-02-2023	5.00
Studiedag 15-02-2023	5.00
Studiedag 19-06-2023	5.00
Studiedag 14-07-2023	5.00
Totaal aantal uren D=	30.00

52 weken keer 25.00	1300
Totaal B=	1300
Totaal aantal uren = B-A	975
Verplichte uren	940
Marge C=	35
Vrije marge = C-D	5

Berekening

Start schooljaar SO: maandag 5 september.

25.2 Vakantierooster VSO

Vakantierooster 2022-2023

Ma Di Wo Do Vr	3.25
Morgen	
Middag	1.75
Per dag	5.00
Per week	25.00
Week Totaal	25.00

15 minuten =	0.25
30 minuten =	0.50
45 minuten =	0.75

Schooltijden

Dag	Ochtend	Middag
Maandag	8.30 tot 10.00 Pauze 10.15-12.00	12.30 tot 14.15
Dinsdag	8.30 tot 10.00 Pauze 10.15-12.00	12.30 tot 14.15
Woensdag	8.30 tot 10.00 Pauze 10.15-12.00	12.30 tot 14.15
Donderdag	8.30 tot 10.00 Pauze 10.15-12.00	12.30 tot 14.15
Vrijdag	8.30 tot 10.00 Pauze 10.15-12.00	12.30 tot 14.15

Vakanties

Herfstvakantie	24 oktober tot en met 28 oktober	25.00
Kerstvakantie	26 december tot en met 6 januari	50.00
Voorjaarsvakantie	20 februari tot en met 24 februari	25.00
Goede vrijdag en 2 ^{de} paasdag	7 april en 10 april	10.00
Meivakantie	24 april tot en met 5 mei	50.00
Hemelvaartsdag + vrijdag	18 mei tot en met 19 mei	10.00
2 ^{de} Pinksterdag	29 mei	5.00
Zomervakantie	17 juli tot en met 25 augustus	150.00
	Totaal aantal uren A=	325.00

Studie dagen

Studiedag	5.00
29-11-2022	
Studiedag	5.00
27-01-2023	
Studiedag	5.00
11-04-2023	
Examen 2 dagen	10.00
Totaal aantal uren D=	25.00

Berekening marge uren

52 weken keer 25.00	1300
Totaal B=	1300
Totaal aantal uren = B-A	975
Verplichte uren	940
Marge C=	35
Vrije marge = C-D	10

Leerlingen in het VMBO volgen in vier jaar **3700** uur onderwijs.
HAVO leerlingen volgen in vijf jaar **4700** uur onderwijs.

Mentorgesprekken VSO zijn op maandag 5 september.

26. Contact met de school

Voor ouders/verzorgers van leerlingen die onze school een langere tijd gaan bezoeken zijn de volgende afspraken mogelijk;

- een kennismakingsgesprek bij aanvang van de school;
- een info avond voor alle ouders aan het begin van het schooljaar;
- voorlichting schoolverlaters oktober;
- voortgangsgesprek over de leerling in november;
- kijk avond in april n.a.v. een project;
- rapportbesprekingen en bespreking van het ontwikkelingsperspectief twee keer per schooljaar in februari en juni;
- digitale nieuwsbrieven;
- info via de website: www.Odyzee.nl waarop o.a. overzicht van activiteiten met foto's.

In de tussenliggende periode verloopt de informatie-uitwisseling telefonisch of via de email. Voor de opgenomen leerlingen kan de informatie via de behandelaar en groepsleiding van de afdeling lopen. Wij vragen u nadrukkelijk om vragen op onderwijsinhoudelijk gebied rechtstreeks tot de school te wenden.

Ouders/verzorgers kunnen uiteraard altijd contact opnemen met de school. Bij bijzonderheden of problemen nemen wij natuurlijk zelf contact op.

Voor leerlingen die een korte tijd onze school bezoeken hebben we geen oudercontacten georganiseerd. Dit kan wel op verzoek plaatsvinden. Informatie over de school voor behandel leerlingen hier geldt ook: zijn er vragen op onderwijsinhoudelijk gebied dan wordt de ouders/verzorgers gevraagd zich rechtstreeks tot de school te wenden.

27. Wie werken er in de school?

SO

Groep	Leerkracht	Onderwijsassistent
OB Groep 3/4/5	Hester Paaimans Marianne Minderhoud Krista Verkaart	Sari Dekker
MB(B) Groep 5/6	Anouk Simonis Lisanne Bosman	Sjoerd Kloet
BB1 Groep 6/7	Eefje van der Sneppen	Marjo de Vos Leanne Looij
BB2 Groep 8	Kim de Witte Kees de Bue	Marije van de Schraaf
BB3 Groep 7-8	Remke Janse	Mignon Kuipers Leanne Looij
REstart groep 3- 8	Angelique Barentsen	Leonie de Wild Leanne Looij
CG1 groep 5-6-7	Charlotte Focke	Angela Meijers Leanne Looij
CG2 Groep 7-8	Annette Duijnhouwer Yvonne Crucq	Gerlinde Louwerse
SO1 Kliniekklas groep 3-8	Maaïke Oosthoek Florine van Amersfoort	Irene Overbeeke Patricia Faber

Gymleerkracht: Rob Dietvorst

Adjunct directeur: Belinda Oprel

Karien van Dijk - L12 leerkracht rekenen
Suzanne Noordmans - L12 leerkracht gedrag

VSO	mentoren
Klas 1A vmbo b/k	Moniek van Eekelen
Klas 1B vmbo b/k	Lonneke van Mechelen Romy Joosen
Klas 1A vmbo tl / havo	Nick Brusket
Klas 1B vmbo tl / havo	Marijn Gerretsen
Klas 2 vmbo b/k	Zippora Rentmeester Masha de Jong
Klas 2 vmbo tl	Veerle Martens Jasper Louws
Klas 2 havo	Jorien Buijs Ruud Allemekinders
Klas 3 vmbo b/k	Lian Wondergem Masha de Jong
Klas 3 vmbo tl	Wouter van der Pijl
Klas 3 havo	Lenneke van der Linden
Klas 4 vmbo b/k	Marcel Janse
Klas 4 vmbo tl	Yael Saaman
Klas 4 havo	Ine Janssens
Klas 5 havo	Mechteld Sauer Els Grootjans
Kliniekklas	Jasper Louws Krista Verkaart
Middelburg klas 1 vmbo b/k/tl	Hedy Hoogesteger Saskia Jasperse
Middelburg klas 2 vmbo b/k/tl	Jantiene Blom Sjors van Heesch
Middelburg klas 3/4 vmbo b/k	Menno Stoffer Marcel Bostelaar
Middelburg klas 3/4 vmbo tl	Sjors van Heesch Marjolein Agterhuis
REstart Goes	Evelien Kuipers Janine Zandee

Vakleerkrachten:

Rebeca Rosales	-	Spaans
Ilse Vanhommerig	-	Nederlands
Yaël Saaman	-	Nederlands
Mechteld Sauer	-	Engels
Els Grootjans	-	Wiskunde

Ine Janssens	-	Wiskunde
Diana Kwaaijtaal	-	Beeldende vorming
Monique Jasperse	-	Beeldende vorming
Robert van Dam	-	Technisch onderwijs assistent natuur- en scheikunde
Olga Smits	-	Koken
Rob Dietvorst	-	Gymnastiek
Jennifer de Vos	-	Gymnastiek
Ellen van Kessel	-	Trajectbegeleider
Patricia Bartels	-	Trajectbegeleider
Renata Vereecken	-	Biologie
Femke Gardien	-	Scheikunde
Sjors van Heesch	-	Geschiedenis, aardrijkskunde en maatschappijleer
Wouter van der Pijl	-	Geschiedenis, aardrijkskunde en maatschappijleer
Hans Grochla	-	Economie en maatschappijleer
Nadia de Kok	-	Onderwijsassistent
Marinka Markwat	-	Onderwijsassistent
Nikki van Oosterroom	-	Onderwijsassistent

Adjunct-directeuren: **Stephanie de Bruijn (locaties Goes en Middelburg) en Jeroen Nouwens (locatie Kloetinge)**

28. Commissie voor de begeleiding:

Directeur:	Rob Landa (voorzitter)
Orthopedagogen:	Pieter Kooiman Suzanne de Valk Lisa Kool Annemieke Krijger Annemiek Trommel Astrid Herrewegen
Psychologische medewerker:	Carla Totté
Adjunct directeur:	Belinda Oprel (SO) Stephanie de Bruijn en Jeroen Nouwens (VSO)
Jeugdarts:	Linda Haesendonck (Kloetinge) Roderick Ter Morshuizen (Middelburg)

Onderwijs Ondersteunend personeel:

Conciërge:	Robert van Dam Sander Broeks
Administratie:	Annette Bauer Marieke de Rijke

Belangrijke adressen:

Website Stichting Ozeo: www.Ozeo.nl

College van Bestuur : dhr. T. Hut en dhr. F. van Esch

Raad van Toezicht : Kleverskerkseweg 49
4338 PB Middelburg

Inspectie Speciaal Onderwijs, info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Voor vragen over het onderwijs: 0800 – 8051 (gratis)
De vertrouwensinspecteur voor ongewenste intimiteiten in de expertisecentra, voor klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
Via het centraal meldpunt: 0900 -111 3 111 (lokaal tarief)

Samenwerkingsverband waarin Ozeo betrokken is:	Adres
Samenwerkingsverband Primair onderwijs Walcheren en Oosterschelderegio (Kind op 1)	Postbus 307 4460 AS Goes.
Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zeeuws-Vlaanderen (POZVL)	Postbus 331 4530 AH Terneuzen
Samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Walcheren (PVOW)	Griffioenstraat 38 4334 BK Middelburg
Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Oosterschelde (SPVO)	p/a De Wissel Bergweg 8, Postbus 335 Goes
Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Zeeuws-Vlaanderen	Postbus 375 4530 AJ, Terneuzen
Samenwerkingsverband waarmee Ozeo samenwerkt:	Adres
Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Reformatorisch Zeeland (Berséba)	Biezelingsestraat 24 4421 BS Kapelle
Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Reformatorisch Zeeland	p/a Calvin College Klein Frankrijk 19 4461 ZN Goes

Organogram OdyZee

